



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIAT UTAMA
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : JAYADI

Jabatan : Sekretaris Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : TARUNA IKRAR

Jabatan : Kepala Badan Obat dan Makanan RI

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Dalam penggunaan anggaran dilaksanakan sesuai peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 30 Juli 2026

Pihak Pertama
Sekretaris Utama Badan Pengawas Obat
dan Makanan



JAYADI

Pihak Kedua
Kepala Badan Obat dan
Makanan RI



TARUNA IKRAR

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIAT UTAMA

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1.	01 - Meningkatnya efektivitas kerjasama BPOM	01 - Persentase Kerja Sama yang Efektif	91 Persen
2.	02 - Meningkatnya efektivitas KIE Sediaan Farmasi dan Pangan Olahan	01 - Persentase UPT yang melaksanakan KIE dengan efektif	96.05 Persen
3.	04 - Terwujudnya tatakelola pemerintahan yang optimal serta layanan publik yang prima dalam koordinasi Sekretariat Utama	01 - Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama	32.56 Nilai
		02 - Indeks Opini Publik	79.2 Nilai
		03 - Indeks Pelayanan Publik Sekretariat Utama	4.97 Nilai
		04 - Nilai AKIP Sekretariat Utama	84 Nilai
		05 - Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama	86.81 Nilai
		06 - Nilai Kinerja Anggaran Sekretariat Utama	5 Nilai
		07 - Indeks Manajemen Risiko Sekretariat Utama	2.94 Nilai

Alokasi anggaran tahun 2026 sebesar Rp. 851,151,674,000 (Delapan Ratus Lima Puluh Satu Miliar Seratus Lima Puluh Satu Juta Enam Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Rupiah)

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	WA.3158 - Peningkatan penyelenggaraan Kerjasama dan Hubungan Masyarakat BPOM	1,508,030,000
2.	WA.3159 - Koordinasi Perumusan Renstra dan Rencana Tahunan, Penyusunan Dokumen Anggaran, Keuangan serta Pengelolaan Kinerja dan Pelaporan	5,345,206,000
3.	WA.4110 - Koordinasi Penyusunan Peraturan Perundang-undangan, Advokasi Hukum, serta Organisasi dan Tata Laksana	2,137,443,000

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN
4.	WA.4112 - Pengelolaan Sumber Daya Manusia	2,481,346,000
5.	WA.6384 - Pengelolaan Sarana dan Prasarana BPOM	839,679,649,000

Jakarta, 30 Juli 2026

Pihak Pertama
Sekretaris Utama Badan Pengawas Obat
dan Makanan



JAYADI

Pihak Kedua
Kepala Badan Obat dan
Makanan RI



TARUNA IKRAR



RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIAT UTAMA
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET												ANGGARAN
			B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
1.	01 - Meningkatnya efektivitas kerjasama BPOM	01 - Persentase Kerja Sama yang Efektif			50	50	50	60	60	60	75	75	75	91	1,283,764,000
			NO	RO		KOMPONEN			SUB KOMPONEN			ANGGARAN		KONTRIBUSI	
			1.	WA.3158.AEC.001 - Dokumen kerja sama yang difasilitasi dan dikoordinasikan		053 - Penyelenggaraan Hubungan dan Kerja Sama Multilateral			A - Penyelenggaraan Hubungan dan Kerja Sama Multilateral			76,474,000		76,474,000	
			2.	WA.3158.PEC.002 - Kegiatan penguatan di bidang obat dan makanan dalam skema Kerja Sama Selatan-Selatan dan Triangular (KSST)		051 - Dukungan Kerja Sama Selatan-Selatan dan Triangular (KSST) di bidang Obat dan Makanan			A - Dukungan Kerja Sama Selatan-Selatan dan Triangular (KSST) di bidang Obat dan Makanan			64,828,000		64,828,000	
			3.	WA.3158.AEC.001 - Dokumen kerja sama yang difasilitasi dan dikoordinasikan		052 - Penyelenggaraan Hubungan dan Kerja Sama Regional			A - Penyelenggaraan Hubungan dan Kerja Sama Regional			76,037,000		76,037,000	
			4.	WA.3158.AEC.001 - Dokumen kerja sama yang difasilitasi dan dikoordinasikan		054 - Penyelenggaraan Hubungan dan Kerja Sama Dalam Negeri			A - Penyelenggaraan Hubungan dan Kerja Sama Dalam Negeri			176,629,000		176,629,000	
			5.	WA.3158.AEC.001 - Dokumen kerja sama yang difasilitasi dan dikoordinasikan		051 - Penyelenggaraan Hubungan dan Kerja Sama Bilateral			A - Penyelenggaraan Hubungan dan Kerja Sama Bilateral			428,521,000		428,521,000	
			6.	WA.3159.FAD.001 - Layanan perencanaan, penganggaran, pemantauan dan evaluasi koordinasi pengawasan Sediaan Farmasi dan Pangan Olahan dengan Pemerintah Daerah		059 - Pengelolaan Urusan Daerah			A - Penyusunan Perencanaan dan Penganggaran Urusan Daerah			266,029,000		266,029,000	
			7.	WA.3159.FAD.001 - Layanan perencanaan, penganggaran, pemantauan dan evaluasi koordinasi pengawasan Sediaan Farmasi dan Pangan Olahan dengan Pemerintah Daerah		059 - Pengelolaan Urusan Daerah			B - Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Urusan Daerah			195,246,000		195,246,000	
2.	02 - Meningkatnya efektivitas KIE Sediaan Farmasi dan Pangan Olahan	01 - Persentase UPT yang melaksanakan KIE dengan efektif												96.05	121,290,000
			NO	RO		KOMPONEN			SUB KOMPONEN			ANGGARAN		KONTRIBUSI	
			1.	WA.4110.BIC.001 - UPT yang melaksanakan KIE dengan efektif		051 - Pengelolaan Komunikasi, Infoemasi dan Edukasi Obat dan Makanan			A - Koordinasi dan Monev Komunikasi, Informasi dan Edukasi			71,247,000		71,247,000	
			2.	WA.4110.BIC.001 - UPT yang melaksanakan KIE dengan efektif		051 - Pengelolaan Komunikasi, Infoemasi dan Edukasi Obat dan Makanan			B - Pengelolaan Bahan Materi KIE Obat dan Makanan			50,043,000		50,043,000	
3.	04 - Terwujudnya tatakelola pemerintahan yang optimal serta layanan publik yang	01 - Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama												32.56	846,774,416,000

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET												ANGGARAN
			B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
prima dalam koordinasi Sekretariat Utama	NO	RO	KOMPONEN		SUB KOMPONEN							ANGGARAN		KONTRIBUSI	
	2.	WA.3159.EBD.953 - Layanan Pemantauan dan Evaluasi	051 - Penyusunan Laporan Kinerja Organisasi		A - PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA BADAN POM							3,715,000		3,715,000	
	62.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	052 - Penyusunan Rencana Kerja		B - PERTEMUAN PENYUSUNAN PERENCANAAN TAHUNAN							237,604,000		237,604,000	
	63.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	056 - Penyusunan Dokumen Penganggaran Tahunan		F - PENYELARASAN PENGANGGARAN KEBIJAKAN BARU BPOM TA 2026							7,245,000		7,245,000	
	64.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	057 - Penyusunan Pedoman Penganggaran		A - PENYUSUNAN SBK							74,522,000		74,522,000	
	65.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	056 - Penyusunan Dokumen Penganggaran Tahunan		A - PENYUSUNAN PENGANGGARAN KEGIATAN TERPADU PUSAT DAN UPT BPOM							4,374,000		4,374,000	
	66.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	056 - Penyusunan Dokumen Penganggaran Tahunan		D - PENYIAPAN BAHAN DAN PENGAWALAN RDP DENGAN MITRA KERJA BADAN POM							100,911,000		100,911,000	
	67.	WA.3159.EBD.953 - Layanan Pemantauan dan Evaluasi	051 - Penyusunan Laporan Kinerja Organisasi		C - PENYUSUNAN LAPORAN TAHUNAN BADAN POM							6,480,000		6,480,000	
	68.	WA.3159.EBD.953 - Layanan Pemantauan dan Evaluasi	052 - Pelaksanaan Pemantauan, Pengendalian dan Evaluasi		C - RAPAT EVALUASI NASIONAL							240,290,000		240,290,000	
	69.	WA.3159.EBD.953 - Layanan Pemantauan dan Evaluasi	052 - Pelaksanaan Pemantauan, Pengendalian dan Evaluasi		A - ASISTENSI DAN SUPERVISI PELAKSANAAN KEGIATAN UNIT PELAKSANA TEKNIS							157,435,000		157,435,000	
	70.	WA.3159.EBD.953 - Layanan Pemantauan dan Evaluasi	052 - Pelaksanaan Pemantauan, Pengendalian dan Evaluasi		B - MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM, KEGIATAN, DAN ANGGARAN							408,071,000		408,071,000	
	71.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan		F - FGD Laporan Keuangan Badan POM							76,030,000		76,030,000	
	72.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan		H - Rekonsiliasi Pendapatan dan Belanja Hibah							33,840,000		33,840,000	
	73.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	052 - Workshop Pengelolaan Keuangan		B - Bimtek Peraturan Bagi Bendahara							19,944,000		19,944,000	
	74.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan		I - Operasional Layanan Manajemen Keuangan							23,166,000		23,166,000	
Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Penyelenggara Sertifikasi Elektronik (BPSSE) Berkeadilan (PSS)															

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM		TARGET												ANGGARAN
				B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN		SUB KOMPONEN						ANGGARAN		KONTRIBUSI		
		75.	-	-		A - Konsolidasi Laporan BMN Satker Sekretariat Utama dan Badan POM						0		0		
		76.	-	-		A - Bimbingan Teknis Pengelolaan BMN (Terpadu)						0		0		
		77.	-	-		B - Internalisasi dan Monitoring Pengelolaan BMN						0		0		
		78.	-	-		C - Inventarisasi Barang Milik Negara (Sensus BMN)						0		0		
		79.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	052 - Penyusunan Rencana Kerja		A - RAPAT KERJA NASIONAL BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN						34,837,000		34,837,000		
		80.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	052 - Penyusunan Rencana Kerja		D - PENGEMBANGAN SISTEM PERENCANAAN TERINTEGRASI						212,335,000		212,335,000		
		81.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	053 - Supervisi Perencanaan		A - ASISTENSI PENYUSUNAN PERENCANAAN KINERJA UNIT ORGANISASI/SATUAN KERJA						178,219,000		178,219,000		
		82.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	056 - Penyusunan Dokumen Penganggaran Tahunan		B - WORKSHOP PENYUSUNAN RKA-K/L PAGU ANGGARAN						70,200,000		70,200,000		
		83.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	056 - Penyusunan Dokumen Penganggaran Tahunan		C - WORKSHOP PENYUSUNAN RKA-K/L ALOKASI ANGGARAN						43,940,000		43,940,000		
		84.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	056 - Penyusunan Dokumen Penganggaran Tahunan		E - KOORDINASI PENGANGGARAN DENGAN LINTAS SEKTOR						173,491,000		173,491,000		
		85.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	056 - Penyusunan Dokumen Penganggaran Tahunan		G - PENYELENGGARAAN WFH/WFA TIM FUNGSI PENGANGGARAN						15,091,000		15,091,000		
		86.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	058 - Supervisi Penganggaran		A - PEMANTAPAN MEKANISME PENGANGGARAN DI BB/BALAI/LOKA POM						271,359,000		271,359,000		
		87.	WA.3159.EBD.953 - Layanan Pemantauan dan Evaluasi	052 - Pelaksanaan Pemantauan, Pengendalian dan Evaluasi		D - PENYELENGGARAAN WFO/WFH MONEV						8,863,000		8,863,000		
		88.	WA.3159.EBD.953 - Layanan Pemantauan dan Evaluasi	051 - Penyusunan Laporan Kinerja Organisasi		D - BIMTEK SAKIP DAN PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA						31,140,000		31,140,000		
		89.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	051 - Pemenuhan Kebutuhan Pegawai		B - PENYUSUNAN KEBUTUHAN PEGAWAI						56,364,000		56,364,000		
		90.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	051 - Pemenuhan Kebutuhan Pegawai		C - PENGADAAN ASN						138,487,000		138,487,000		

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET												ANGGARAN
			B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN			SUB KOMPONEN							ANGGARAN	KONTRIBUSI
		91.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	052 - Peningkatan Pengelolaan Kinerja			B - REVIU SKP DAN MONITORING EVALUASI KINERJA PIIMPINAN UNIT KERJA DAN JF AHLI UTAMA							40,095,000	40,095,000
		92.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	052 - Peningkatan Pengelolaan Kinerja			C - PEMERIKSAAN DAN PENEGAKAN KASUS DISIPLIN/KODE ETIK & KODE PERILAKU PEGAWAI DI LINGKUNGAN BPOM							5,832,000	5,832,000
		93.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	052 - Peningkatan Pengelolaan Kinerja			D - IMPLEMENTASI, MONITORING, DAN EVALUASI PENEGAKKAN KODE ETIK KODE PERILAKU DAN DISIPLIN ASN							39,852,000	39,852,000
		94.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	053 - Peningkatan Kesejahteraan Pegawai			B - PEMELIHARAAN KESEHATAN MENTAL PEGAWAI							100,398,000	100,398,000
		95.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	053 - Peningkatan Kesejahteraan Pegawai			D - PENGELOLAAN KESEJAHTERAAN PEGAWAI							57,856,000	57,856,000
		96.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	053 - Peningkatan Kesejahteraan Pegawai			E - PEMBERIAN REWARD DALAM RANGKA PENINGKATAN MOTIVASI PEGAWAI							14,580,000	14,580,000
		97.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	054 - Pembinaan Karier Pegawai			A - PENGISIAN JABATAN STRUKTURAL DAN PENGANGKATAN ASN							128,465,000	128,465,000
		98.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	054 - Pembinaan Karier Pegawai			B - PENGANGKATAN DAN PEMBINAAN JABATAN FUNGSIONAL							188,039,000	188,039,000
		99.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	054 - Pembinaan Karier Pegawai			C - KOORDINASI PENYELESAIAN PERMASALAHAN PENGELOLAAN JABATAN FUNGSIONAL							40,492,000	40,492,000
		100.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	055 - Pengelolaan Sistem Manajemen SDM			B - PENINGKATAN INDEKS KUALITAS DATA ASN BPOM							43,727,000	43,727,000
		101.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	055 - Pengelolaan Sistem Manajemen SDM			A - PERKUATAN DIGITALISASI SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN BPOM							36,770,000	36,770,000
		102.	WA.4112.ABQ.001 - Kebijakan Transformasi Manajemen ASN	056 - Transformasi Manajemen Talenta			A - PENGELOLAAN MANAJEMEN TALENTA							86,393,000	86,393,000
		103.	WA.4112.ABQ.001 - Kebijakan Transformasi Manajemen ASN	056 - Transformasi Manajemen Talenta			C - PENYUSUNAN MANAJEMEN KARIR DAN PENGEMBANGAN POLA KARIR							90,164,000	90,164,000
		104.	WA.4112.ABQ.001 - Kebijakan Transformasi Manajemen ASN	059 - Transformasi Kinerja dan Disiplin ASN			A - PILOTING PENYUSUNAN NOMENKLATUR KETUA TIM KERJA DI LINGKUP UPT DALAM RANGKA PENINGKATAN KUALITAS PENYUSUNAN RENCANA KERJA ASN							55,575,000	55,575,000
		105.	WA.4112.ABQ.001 - Kebijakan Transformasi Manajemen ASN	056 - Transformasi Manajemen Talenta			B - IMPLEMENTASI SISTEM MERIT							13,162,000	13,162,000
		106.	WA.4112.ABQ.001 - Kebijakan Transformasi Manajemen ASN	058 - Transformasi Karir Jabatan Fungsional			B - SELEKSI KENAIKAN JABATAN PERPINDAHAN DARI JABATAN LAIN MELALUI MANAJEMEN TALENTA							36,329,000	36,329,000

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET												ANGGARAN
			B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN			SUB KOMPONEN							ANGGARAN	KONTRIBUSI
		107.	WA.4112.ABQ.001 - Kebijakan Transformasi Manajemen ASN	057 - Transformasi Talenta Digital			A - PILOT PROJECT PENGEMBANGAN SIASN BERBASIS KECERDASAN BUATAN (AI)							35,025,000	35,025,000
		108.	WA.6384.EBA.956 - Layanan BMN	056 - Penyusunan Laporan BMN			A - Konsolidasi Laporan BMN Satker Sekretariat Utama dan Badan POM							346,000	346,000
		109.	WA.6384.CAN.001 - Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi	052 - Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi			A - PENGADAAN PERLENGKAPAN SARANA PRASARANA PENUNJANG							927,770,000	927,770,000
		110.	WA.6384.EBA.956 - Layanan BMN	054 - Penatausahaan BMN			A - PENGHAPUSAN BMN							18,405,000	18,405,000
		111.	WA.6384.EBA.956 - Layanan BMN	054 - Penatausahaan BMN			B - FOCUS GROUP DISCUSSION KEBIJAKAN PENGELOLAAN BMN							10,952,000	10,952,000
		112.	WA.6384.EBA.956 - Layanan BMN	054 - Penatausahaan BMN			C - Pembangunan Digitalisasi Pengelolaan BMN							18,135,000	18,135,000
		113.	WA.6384.EBA.956 - Layanan BMN	055 - Monitoring BMN			A - Bimbingan Teknis Pengelolaan BMN (Terpadu)							315,460,000	315,460,000
		114.	WA.6384.EBA.956 - Layanan BMN	055 - Monitoring BMN			B - Internalisasi dan Monitoring Pengelolaan BMN							32,074,000	32,074,000
		115.	WA.6384.EBA.959 - Layanan Protokoler	051 - Keprotokolan			E - Workshop Protokol dan Kesekretariatan							175,700,000	175,700,000
		116.	WA.6384.EBA.956 - Layanan BMN	055 - Monitoring BMN			C - Inventarisasi Barang Milik Negara (Sensus BMN)							16,672,000	16,672,000
		117.	WA.6384.EBA.959 - Layanan Protokoler	051 - Keprotokolan			D - Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Bagian Protokol dan Kesekretariatan Pimpinan							97,575,000	97,575,000
		118.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan			C - PENGAWASAN/MONITORING DAN EVALUASI KEARSIPAN							501,600,000	501,600,000
		119.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan			K - INTERNALISASI DAN MONITORING PENGELOLAAN BMN							97,684,000	97,684,000
		120.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	001 - Gaji dan Tunjangan			A - Pembayaran gaji dan tunjangan							164,399,600,000	164,399,600,000
		121.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan			A - PROGRAM ARSIP VITAL/ PROGRAM PENYELAMATAN DAN PENATAAN ARSIP TERJAGA							15,081,000	15,081,000
		122.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan			D - PEMUSNAHAN DAN PENYERAHAN ARSIP							11,060,000	11,060,000
		123.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	001 - Gaji dan Tunjangan			B - Tunjangan Kinerja							543,717,926,000	543,717,926,000
		124.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan			E - FOCUS GROUP DISCUSSION							10,592,000	10,592,000
		125.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor			C - LANGGANAN DAYA DAN JASA							5,896,200,000	5,896,200,000
		126.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan			J - KONSOLIDASI WILAYAH SATUAN KERJA TERPADU							74,258,000	74,258,000

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM		TARGET												ANGGARAN
				B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN		SUB KOMPONEN						ANGGARAN		KONTRIBUSI		
		127.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor		H - JASA POS/GIRO/SERTIFIKAT						176,000,000		176,000,000		
		128.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan		L - PEMUTAKHIRAN DATA DALAM RANGKA PENYUSUNAN LAPORAN BMN						95,868,000		95,868,000		
		129.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor		J - PENGELOLAAN HONOR PRAMUBAKTI DAN PENGELOLA KEGIATAN SEKTAMA						1,024,743,000		1,024,743,000		
		130.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan		M - PENYUSUNAN RENCANA KEBUTUHAN BMN						24,696,000		24,696,000		
		131.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor		K - PENYELENGGARAAN OPERASIONAL PEKANTORAN						6,781,040,000		6,781,040,000		
		132.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan		N - PEMBINAAN SDM PENGADAAN BARANG/JASA						88,289,000		88,289,000		
		133.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor		N - PERLENGKAPAN DUKUNGAN MANAJEMEN SEKTAMA DAN TATA KELOLA BIRO UMUM						6,694,236,000		6,694,236,000		
		134.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan		O - PENDAMPINGAN ADVOKASI PELAKU PENGADAAN						40,045,000		40,045,000		
		135.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan		P - IMPLEMENTASI PUSAT KEUNGGULAN PBJ PROAKTIF						74,813,000		74,813,000		
		136.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan		Q - PERSIAPAN KEMATANGAN UKPBJ LEVEL STRATEGIS						117,140,000		117,140,000		
		137.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor		Y - KOORDINASI KEPROTOKOLAN DAN KESEKRETARIATAN PIMPINAN						138,182,000		138,182,000		
		138.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan		R - PERCEPATAN PELAKSANAAN BARANG DAN JASA						251,776,000		251,776,000		
		139.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor		G - HONOR PRAMUBAKTI DAN PENGELOLA KEGIATAN BPOM						1,584,920,000		1,584,920,000		
		140.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan		S - PENINGKATAN PENGGUNAAN SISTEM PENGADAAN BARANG/JASA SECARA ELEKTRONIK						83,230,000		83,230,000		
		141.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor		W - UPACARA DAN PELANTIKAN						243,900,000		243,900,000		
		142.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan		T - ASISTENSI PELAKSANAAN PENGADAAN BARANG/JASA DI SATKER BPOM						142,526,000		142,526,000		
		143.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor		X - REPRESENTASI/PELAYANAN/PENGAWALAN PIMPINAN						1,172,300,000		1,172,300,000		
		144.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan		U - DUKUNGAN TEKNIS PEMANFAATAN SISTEM INFORMASI PBJ						84,337,000		84,337,000		
		145.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor		D - PERAWATAN GEDUNG DAN BANGUNAN						12,085,540,000		12,085,540,000		
		146.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan		V - INTENSIFIKASI KONSOLIDASI TATA KELOLA PBJ DI SATUAN WILAYAH						64,239,000		64,239,000		

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM		TARGET												ANGGARAN
				B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN	SUB KOMPONEN								ANGGARAN		KONTRIBUSI	
		147.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	Q - PENGADAAN JASA KEAMANAN								16,904,434,000		16,904,434,000	
		148.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan	W - MONITORING DAN EVALUASI FUNGSI UKPBJ								69,090,000		69,090,000	
		149.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan	X - PENINGKATAN PENGGUNAAN PDN MELALUI SUBSTITUSI IMPOR UNTUK ALAT LABORATORIUM REAGENSIA								7,900,000		7,900,000	
		150.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	R - PENGADAAN JASA CLEANING SERVICE								7,402,675,000		7,402,675,000	
		151.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	Z - RAPAT KOORDINASI PIMPINAN								202,534,000		202,534,000	
		152.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	ZA - KOORDINASI LINTAS SEKTOR PIMPINAN DALAM DAN LUAR NEGERI								5,056,509,000		5,056,509,000	
		153.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan	B - INTERNALISASI/PENDAMPINGAN KEARSIPAN								275,565,000		275,565,000	
		154.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	L - PENGADAAN PAKAIAN								4,980,694,000		4,980,694,000	
		155.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	I - SEWA KOTAK POS/PO BOX								2,120,000		2,120,000	
		156.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan	G - PENDAMPINGAN DALAM RANGKA PEMBINAAN PENGELOLAAN BMN, PENGADAAN, DAN SARANA PRASARANA								91,020,000		91,020,000	
		157.	WA.6384.EBB.951 - Layanan Sarana Internal	053 - Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran	A - PENGADAAN PERALATAN FASILITAS PERKANTORAN								1,292,716,000		1,292,716,000	
		158.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan	H - PEMBINAAN PENGELOLAAN BMN								248,575,000		248,575,000	
		159.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	M - SEWA PERLENGKAPAN ACARA BPOM								491,100,000		491,100,000	
		160.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan	I - PENGAWASAN DAN PENGAMANAN FISIK BMN								201,075,000		201,075,000	
		161.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	P - SEWA MESIN FOTOKOPI								475,200,000		475,200,000	
		162.	WA.6384.EBB.971 - Layanan Prasarana Internal	051 - Pembangunan/Renovasi Gedung dan Bangunan	A - RENOVASI GEDUNG KANTOR								438,409,000		438,409,000	
		163.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan	F - TATA KELOLA BIRO UMUM								112,413,000		112,413,000	
164.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	T - SEWA KENDARAAN PIMPINAN/OPERASIONAL								3,579,136,000		3,579,136,000			
165.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	U - SEWA RUMAH/APARTEMEN DINAS PIMPINAN								2,288,000,000		2,288,000,000			

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM		TARGET												ANGGARAN
				B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN	SUB KOMPONEN								ANGGARAN		KONTRIBUSI	
		166.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	V - SEWA BANGUNAN KANTOR/PERGUDANGAN								3,441,000,000		3,441,000,000	
		167.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	F - PEMELIHARAAN HYGIENE DAN SANITASI RUANGAN								384,000,000		384,000,000	
		168.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	S - PENGADAAN JASA PENGEMUDI DAN OUTSOURCHING								25,391,194,000		25,391,194,000	
		169.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	A - PERAWATAN KENDARAAN OPERASIONAL RODA 4/6								7,148,410,000		7,148,410,000	
		170.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	O - ASURANSI GEDUNG DAN BANGUNAN								1,771,760,000		1,771,760,000	
		171.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	B - PERAWATAN KENDARAAN OPERASIONAL RODA 2								248,000,000		248,000,000	
		172.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	E - PEMELIHARAAN ALAT PENGOLAH DATA/MESIN ELEKTRONIK/TEKNOLOGI INFORMASI								222,000,000		222,000,000	
		173.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	ZB - EVALUASI PEMANFAATAN ASET								472,432,000		472,432,000	
		174.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	ZC - Koordinasi Lintas Sektor dalam Rangka Perolehan Tanah UPT Daerah								479,130,000		479,130,000	
		175.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	ZD - PENDAMPINGAN SENSUS BMN								205,364,000		205,364,000	
		176.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	058 - Supervisi Penganggaran	C - MONITORING KEGIATAN PNPB DI BB/BPOM								181,695,000		181,695,000	
		177.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	ZE - MONITORING TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN								321,620,000		321,620,000	
		178.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	ZF - EVALUASI PENGELOLAAN RUMAH NEGARA								267,600,000		267,600,000	
		179.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	ZG - PENDAMPINGAN TENDER DINI								291,240,000		291,240,000	
		180.	WA.4110.AAH.001 - Rancangan peraturan perundang-undangan yang diselesaikan	051 - Penyusunan Peraturan Perundang-Undangan/Produk Hukum	C - Monitoring dan Evaluasi Reformasi Hukum di lingkungan BPOM								15,822,000		15,822,000	
		181.	WA.4110.ABM.001 - Rekomendasi Kebijakan Pelayanan Publik	051 - Pengembangan Pelayanan Publik	C - PEMANTAUAN, EVALUASI, DAN PENDAMPINGAN UNIT PENYELENGGARA PELAYANAN PUBLIK								93,967,000		93,967,000	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET												ANGGARAN
			B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN			SUB KOMPONEN						ANGGARAN		KONTRIBUSI
		182.	WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	052 - Penataan dan penguatan Tata Laksana BPOM			B - Reviu SOP BPOM						56,811,000		56,811,000
		183.	WA.4110.EBA.969 - Layanan Bantuan Hukum	053 - Penyuluhan Hukum			A - Informasi Hukum						12,877,000		12,877,000
		184.	WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	052 - Penataan dan penguatan Tata Laksana BPOM			A - Reviu Proses Bisnis BPOM						43,970,000		43,970,000
		185.	WA.4110.ABM.001 - Rekomendasi Kebijakan Pelayanan Publik	051 - Pengembangan Pelayanan Publik			B - PEMBINAAN INOVASI PELAYANAN PUBLIK						28,628,000		28,628,000
		186.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor			ZI - Workshop Kearsipan BPOM						373,649,000		373,649,000
		187.	WA.4112.ABQ.001 - Kebijakan Transformasi Manajemen ASN	058 - Transformasi Karir Jabatan Fungsional			A - KOORDINASI UNIT KERJA PEMBINA DALAM RANGKA PEMBINAAN JABATAN FUNGSIONAL						16,381,000		16,381,000
		188.	WA.6384.EBA.962 - Layanan Umum	052 - Pengelolaan arsip dan persuratan			Z - Monitoring dan Evaluasi Pemenuhan sarana/prasarana Gedung Pelayanan Publik pada Unit Pelaksana Teknis						159,000,000		159,000,000
		189.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor			ZH - Pengelolaan Kesehatan Pegawai						644,305,000		644,305,000
		190.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor			ZJ - Transformasi Kebijakan Manajemen ASN						170,000,000		170,000,000
		191.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor			ZK - PENGOLAHAN DATA SURVEI OPINI PUBLIK TERHADAP BPOM TAHUN 2026						70,000,000		70,000,000
		192.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor			ZL - PEMANFAATAN LARGE LANGUAGE MODEL UNTUK Mendukung Layanan Manajemen ASN						81,000,000		81,000,000
		193.	WA.6384.EBA.994 - Layanan Perkantoran	002 - Operasional dan Pemeliharaan Kantor			ZM - SINERGI TRANS-SEKTORAL PENGAWASAN OBAT DAN MAKANAN						6,000,000,000		6,000,000,000
		194.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	051 - Pemenuhan Kebutuhan Pegawai			A - PENYUSUNAN ANALISIS JABATAN						33,428,000		33,428,000
		195.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	051 - Pemenuhan Kebutuhan Pegawai			D - PENGELOLAAN MUTASI PEGAWAI						31,170,000		31,170,000
		196.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	052 - Peningkatan Pengelolaan Kinerja			A - PENERAPAN SISTEM MANAJEMEN KINERJA PNS DI LINGKUNGAN BPOM						138,004,000		138,004,000
		197.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	053 - Peningkatan Kesejahteraan Pegawai			A - PEMELIHARAAN KESEHATAN FISIK PEGAWAI						117,383,000		117,383,000

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET												ANGGARAN
			B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN	SUB KOMPONEN								ANGGARAN	KONTRIBUSI	
		198.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	053 - Peningkatan Kesejahteraan Pegawai	C - SURVEY OPINI PEGAWAI/INDEKS KESEJAHTERAAN PEGAWAI								109,687,000	109,687,000	
		199.	WA.4112.EBC.954 - Layanan Manajemen SDM	054 - Pembinaan Karier Pegawai	D - PENGELOLAAN KENAIKAN PANGKATPENSIUN PEGAWAI DAN PENSIUN PNS								106,592,000	106,592,000	
		200.	WA.4110.ABL.001 - Rekomendasi Kebijakan Reformasi Birokrasi	051 - Koordinasi Reformasi Birokrasi	D - PENILAIAN MANDIRI SPIPT								34,778,000	34,778,000	
		201.	WA.4110.ABL.001 - Rekomendasi Kebijakan Reformasi Birokrasi	051 - Koordinasi Reformasi Birokrasi	C - Peningkatan Kapasitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah								91,120,000	91,120,000	
		202.	WA.4110.ABL.001 - Rekomendasi Kebijakan Reformasi Birokrasi	051 - Koordinasi Reformasi Birokrasi	E - Pelaksanaan Audit Internal dan Pengawasan CAPA								26,430,000	26,430,000	
		203.	WA.4110.AAH.001 - Rancangan peraturan perundang-undangan yang diselesaikan	051 - Penyusunan Peraturan Perundang-Undangan/Produk Hukum	A - Penyusunan Peraturan Perundang-undangan di Bidang Obat dan Makanan								216,770,000	216,770,000	
		204.	WA.4110.AAH.001 - Rancangan peraturan perundang-undangan yang diselesaikan	051 - Penyusunan Peraturan Perundang-Undangan/Produk Hukum	B - Bimbingan Teknis Legislative Drafting								27,141,000	27,141,000	
		205.	WA.4110.ABL.001 - Rekomendasi Kebijakan Reformasi Birokrasi	051 - Koordinasi Reformasi Birokrasi	A - Penyusunan Laporan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi BPOM Tahun 2025								10,662,000	10,662,000	
		206.	WA.4110.ABL.001 - Rekomendasi Kebijakan Reformasi Birokrasi	051 - Koordinasi Reformasi Birokrasi	B - Penyusunan Rencana Aksi Reformasi Birokrasi BPOM Tahun 2026								18,587,000	18,587,000	
		207.	WA.4110.ABM.001 - Rekomendasi Kebijakan Pelayanan Publik	051 - Pengembangan Pelayanan Publik	A - KOORDINASI PENGELOLAAN PELAYANAN PUBLIK								34,368,000	34,368,000	
		208.	WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	051 - Penataan Organisasi BPOM	B - PENATAAN DAN PENGUATAN ORGANISASI UPT BPOM								122,140,000	122,140,000	
		209.	WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	051 - Penataan Organisasi BPOM	A - PENATAAN DAN PENGUATAN ORGANISASI BPOM PUSAT								48,190,000	48,190,000	
		210.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Strategis Dan Analisis Kebijakan	051 - Reviu Rencana Strategis Dan Analisis Kebijakan	B - PEMBINAAN PERENCANA BPOM								67,602,000	67,602,000	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Penyelenggara Sertifikasi Elektronik (BPSERT) Kementerian Dalam Negeri

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET												ANGGARAN
			B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN	SUB KOMPONEN								ANGGARAN	KONTRIBUSI	
			Perencanaan dan Penganggaran.	Pengawasan Obat dan Makanan											
		211.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	051 - Reviu Rencana Strategis Dan Analisis Lingkungan Strategis Pengawasan Obat dan Makanan	C - PENYELENGGARAAN WFO/WFH PERENCANAAN								25,953,000	25,953,000	
		212.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	051 - Reviu Rencana Strategis Dan Analisis Lingkungan Strategis Pengawasan Obat dan Makanan	A - PENYUSUNAN RENCANA STRATEGIS BPOM 2025-2029								54,796,000	54,796,000	
		213.	WA.4110.EBA.969 - Layanan Bantuan Hukum	052 - Pertimbangan Hukum	A - Pertimbangan Hukum terkait Permasalahan Pengawasan di Bidang Obat dan Makanan yang terjadi di lingkungan BPOM								32,137,000	32,137,000	
		214.	WA.4110.EBA.969 - Layanan Bantuan Hukum	051 - Penanganan Perkara Hukum	A - Penanganan Perkara/Kasus Hukum Litigasi /Non Litigasi								363,124,000	363,124,000	
		215.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan	G - Rekonsiliasi Monev Pelaksanaan PNPB								19,440,000	19,440,000	
		216.	WA.3159.FAD.001 - Layanan perencanaan, penganggaran, pemantauan dan evaluasi koordinasi pengawasan Sediaan Farmasi dan Pangan Olahan dengan Pemerintah Daerah	059 - Pengelolaan Urusan Daerah	C - Penyelenggaraan WFH/WFA								8,474,000	8,474,000	
		217.	WA.3159.FAD.001 - Layanan perencanaan, penganggaran, pemantauan dan evaluasi koordinasi pengawasan Sediaan Farmasi dan Pangan Olahan dengan Pemerintah Daerah	059 - Pengelolaan Urusan Daerah	D - Pelaksanaan Tata Kelola Perkantoran								5,000,000	5,000,000	
		218.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan	B - Pembinaan Pelaksanaan Anggaran								224,615,000	224,615,000	
		219.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan	E - Penyusunan Laporan Keuangan BPOM								210,239,000	210,239,000	
		220.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan	A - Koordinasi Pengujian Tagihan								91,539,000	91,539,000	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM		TARGET												ANGGARAN
				B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN		SUB KOMPONEN						ANGGARAN		KONTRIBUSI		
		221.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan		C - Monitoring Evaluasi Pelaksanaan Anggaran						36,427,000		36,427,000		
		222.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan		J - Koordinasi Lintas Sektor Pelaksanaan Anggaran						56,701,000		56,701,000		
		223.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	052 - Penyusunan Rencana Kerja		C - KOORDINASI PERENCANAAN PENGAWASAN OBAT DAN MAKANAN						126,212,000		126,212,000		
		224.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	058 - Supervisi Penganggaran		B - Supervisi Penganggaran Bersama Instansi Terkait						45,482,000		45,482,000		
		225.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	060 - Penguatan Implementasi PUGIS Bidang Pengawasan Obat dan Makanan		A - PELAKSANAAN RENCANA KEGIATAN POKJA PUG DAN SUBPOKJA						45,087,000		45,087,000		
		226.	WA.3159.EBD.953 - Layanan Pemantauan dan Evaluasi	052 - Pelaksanaan Pemantauan, Pengendalian dan Evaluasi		E - Pemeliharaan Fasilitas Perkantoran						13,302,000		13,302,000		
		227.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan		D - Pelaksanaan Bimtek Sistem Akuntansi Instansi dan Penyusunan Laporan Keuangan (Pusat dan Balai)						229,132,000		229,132,000		
		228.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan		K - Implementasi Penerapan dan Penilaian Pengendalian Intern atas Pelaporan Keuangan (PIPK) Tingkat Badan POM						38,410,000		38,410,000		
		229.	WA.3159.EBD.952 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran.	057 - Penyusunan Pedoman Penganggaran		B - PENYUSUNAN JUKLAK DAN JUKNIS						110,244,000		110,244,000		
		230.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan		L - Implementasi Penerapan dan Penilaian Pengendalian Intern atas Pelaporan Keuangan (PIPK) Tingkat Sekretariat Utama						9,905,000		9,905,000		
		231.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	052 - Workshop Pengelolaan Keuangan		A - Bimtek Peraturan Bagi Pejabat Pembuat Komitmen						23,400,000		23,400,000		
		232.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan		M - Revisi Keputusan Kepala Badan POM Tentang Petunjuk Pelaksanaan Penerapan Penilaian dan Reviu Pengendalian Intern atas Pelaporan Keuangan Lingkup Badan POM						5,944,000		5,944,000		
		233.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan		N - Pengembangan Aplikasi E PIPK						9,800,000		9,800,000		
		234.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan		O - Penyelenggaraan WFH Kelompok Substansi PIPK						2,021,000		2,021,000		

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET												ANGGARAN
			B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN			SUB KOMPONEN						ANGGARAN		KONTRIBUSI
		235.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan			P - Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Hibah dan Pinjaman Luar Negeri						42,883,000		42,883,000
		236.	WA.3159.EBD.955 - Layanan Manajemen Keuangan	051 - Pelaporan dan Administrasi Keuangan			Q - Koordinasi Lintas Sektor Pelaksanaan Pengelolaan hibah dan Pinjaman						53,460,000		53,460,000
		02 - Indeks Opini Publik												79.2	582,139,000
		NO	RO			KOMPONEN		SUB KOMPONEN				ANGGARAN		KONTRIBUSI	
		1.	WA.3158.EBA.958 - Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi			052 - Publikasi		B - Pengelolaan Media Sosial				165,374,000		165,374,000	
		2.	WA.3158.EBA.958 - Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi			053 - Pengelolaan opini publik		A - Pengelolaan Isu				123,909,000		123,909,000	
		4.	WA.3158.EBA.958 - Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi			052 - Publikasi		C - Publikasi di Berbagai Media				28,293,000		28,293,000	
		5.	WA.3158.EBA.958 - Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi			051 - Pemberitaan dan Hubungan Media		A - Hubungan Media				26,700,000		26,700,000	
		6.	WA.3158.EBA.958 - Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi			052 - Publikasi		D - Workshop Kehumasan				353,000		353,000	
		7.	WA.3158.EBA.958 - Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi			052 - Publikasi		A - Koordinasi Lintas Sektor Kehumasan				34,275,000		34,275,000	
		8.	WA.3158.EBA.958 - Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi			051 - Pemberitaan dan Hubungan Media		B - Peliputan				203,235,000		203,235,000	
		03 - Indeks Pelayanan Publik Sekretariat Utama												4.97	445,413,000
		NO	RO			KOMPONEN		SUB KOMPONEN				ANGGARAN		KONTRIBUSI	
		2.	WA.4110.BMB.001 - Layanan Informasi dan Pengaduan yang Diberikan			052 - Layanan Pengaduan dan Informasi		A - Operasional Layanan Pengaduan dan Informasi				301,976,000		301,976,000	
		3.	WA.4110.BMB.001 - Layanan Informasi dan Pengaduan yang Diberikan			052 - Layanan Pengaduan dan Informasi		B - Koordinasi dan Evaluasi Layanan Pengaduan dan Informasi				42,380,000		42,380,000	
		4.	WA.4110.BMB.001 - Layanan Informasi dan Pengaduan yang Diberikan			053 - Pengelolaan Dokumentasi dan Informasi Publik		A - Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi				101,057,000		101,057,000	
		04 - Nilai AKIP Sekretariat Utama												84	463,673,500
		NO	RO			KOMPONEN		SUB KOMPONEN				ANGGARAN		KONTRIBUSI	
		2.	WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.			061 - Pengelolaan Kinerja Internal		G - PELAKSANAAN TATA KELOLA PERKANTORAN DAN KERUMAHTANGGAN BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN				45,310,000		45,310,000	
		3.	WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.			061 - Pengelolaan Kinerja Internal		B - MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN KINERJA, RB, QMS DAN MANAJEMEN RISIKO BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN				49,032,000		49,032,000	

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET												ANGGARAN
			B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN		SUB KOMPONEN								ANGGARAN	KONTRIBUSI
		5.	WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		A - PENYUSUNAN PERENCANAAN KINERJA BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN								17,323,000	17,323,000
		6.	WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		D - INTERNALISASI REFORMASI BIROKRASI DI LINGKUNGAN BIRO SDM								57,449,000	57,449,000
		7.	WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	053 - Monitoring dan Evaluasi Kinerja		A - Pembahasan dan Penyusunan Kegiatan Biro Hukum dan Organisasi								126,742,000	126,742,000
		8.	WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		B - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Umum								99,165,000	24,791,250
		9.	WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		C - KOORDINASI INTERNAL DAN EKSTERNAL BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN								194,800,000	97,400,000
		10.	WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		A - Audit Surveilans QMS Biro Umum								14,705,000	3,676,250
		11.	WA.3158.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	051 - Pengelolaan Kinerja Internal		A - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Kerja Sama dan Hubungan Masyarakat								83,900,000	41,950,000
		05 - Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama												86.81	637,744,500
		NO	RO	KOMPONEN		SUB KOMPONEN								ANGGARAN	KONTRIBUSI
		2.	WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		F - PENATAAN ARSIP BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN								19,995,000	19,995,000
		3.	WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		D - PENGUATAN DUKUNGAN LAYANAN MANAJEMEN BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN								334,676,000	334,676,000
		4.	WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		E - PENINGKATAN KINERJA DAN KOMPETENSI BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN								6,810,000	6,810,000
		5.	WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		B - PENGUATAN PELAKSANAAN SISTEM MANAJEMEN MUTU BIRO SDM								11,061,000	11,061,000
		6.	WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		F - RAPAT KOORDINASI NASIONAL DALAM RANGKA PERKUATAN SDM UNGGUL								109,180,000	109,180,000
		7.	WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	053 - Monitoring dan Evaluasi Kinerja		E - Pemeliharaan Fasilitas Perkantoran Biro Hukum dan Organisasi								29,260,000	29,260,000
		8.	WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		A - Audit Surveilans QMS Biro Umum								14,705,000	3,676,250
		9.	WA.3158.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	051 - Pengelolaan Kinerja Internal		C - Pengelolaan Data dan Informasi Kerja Sama								6,930,000	6,930,000
		10.	WA.3158.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	051 - Pengelolaan Kinerja Internal		B - Peningkatan Kompetensi Sumber Daya Manusia								4,415,000	4,415,000

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET												ANGGARAN																																																					
			B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12																																																						
		<table><tr><th>NO</th><th>RO</th><th>KOMPONEN</th><th>SUB KOMPONEN</th><th>ANGGARAN</th><th>KONTRIBUSI</th></tr><tr><td>11.</td><td>WA.3158.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.</td><td>051 - Pengelolaan Kinerja Internal</td><td>A - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Kerja Sama dan Hubungan Masyarakat</td><td>83,900,000</td><td>41,950,000</td></tr><tr><td>12.</td><td>WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal</td><td>061 - Pengelolaan Kinerja Internal</td><td>B - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Umum</td><td>99,165,000</td><td>24,791,250</td></tr><tr><td>14.</td><td>WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.</td><td>053 - Monitoring dan Evaluasi Kinerja</td><td>D - Manajemen Kinerja ASN Biro Hukum dan Organisasi</td><td>45,000,000</td><td>45,000,000</td></tr></table>	NO	RO	KOMPONEN	SUB KOMPONEN	ANGGARAN	KONTRIBUSI	11.	WA.3158.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	051 - Pengelolaan Kinerja Internal	A - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Kerja Sama dan Hubungan Masyarakat	83,900,000	41,950,000	12.	WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	B - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Umum	99,165,000	24,791,250	14.	WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	053 - Monitoring dan Evaluasi Kinerja	D - Manajemen Kinerja ASN Biro Hukum dan Organisasi	45,000,000	45,000,000																																										
NO	RO	KOMPONEN	SUB KOMPONEN	ANGGARAN	KONTRIBUSI																																																															
11.	WA.3158.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	051 - Pengelolaan Kinerja Internal	A - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Kerja Sama dan Hubungan Masyarakat	83,900,000	41,950,000																																																															
12.	WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	B - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Umum	99,165,000	24,791,250																																																															
14.	WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	053 - Monitoring dan Evaluasi Kinerja	D - Manajemen Kinerja ASN Biro Hukum dan Organisasi	45,000,000	45,000,000																																																															
		06 - Nilai Kinerja Anggaran Sekretariat Utama												5	689,620,500																																																					
		<table><tr><th>NO</th><th>RO</th><th>KOMPONEN</th><th>SUB KOMPONEN</th><th>ANGGARAN</th><th>KONTRIBUSI</th></tr><tr><td>1.</td><td>WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal</td><td>061 - Pengelolaan Kinerja Internal</td><td>A - KEIKUTSERTAAN DALAM KEGIATAN BADAN POM/INSTANSI EKSTERNAL</td><td>53,845,000</td><td>53,845,000</td></tr><tr><td>2.</td><td>WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal</td><td>061 - Pengelolaan Kinerja Internal</td><td>G - PENGELOLAAN BELANJA PEGAWAI DAN TUNJANGAN KINERJA</td><td>9,348,000</td><td>9,348,000</td></tr><tr><td>3.</td><td>WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal</td><td>061 - Pengelolaan Kinerja Internal</td><td>C - TATA KELOLA KEPEGAWAIAN DALAM RANGKA PENGELOLAAN REFORMASI BIROKRASI</td><td>458,730,000</td><td>458,730,000</td></tr><tr><td>5.</td><td>WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.</td><td>053 - Monitoring dan Evaluasi Kinerja</td><td>B - Koordinasi Internal dan Eksternal Bidang Hukum, Peraturan Perundang-undangan, Organisasi dan Tata Laksana</td><td>38,050,000</td><td>38,050,000</td></tr><tr><td>6.</td><td>WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.</td><td>061 - Pengelolaan Kinerja Internal</td><td>C - KOORDINASI INTERNAL DAN EKSTERNAL BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN</td><td>194,800,000</td><td>97,400,000</td></tr><tr><td>7.</td><td>WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal</td><td>061 - Pengelolaan Kinerja Internal</td><td>A - Audit Surveilans QMS Biro Umum</td><td>14,705,000</td><td>3,676,250</td></tr><tr><td>10.</td><td>WA.3158.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.</td><td>051 - Pengelolaan Kinerja Internal</td><td>D - Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Kinerja</td><td>3,780,000</td><td>3,780,000</td></tr><tr><td>11.</td><td>WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal</td><td>061 - Pengelolaan Kinerja Internal</td><td>B - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Umum</td><td>99,165,000</td><td>24,791,250</td></tr></table>	NO	RO	KOMPONEN	SUB KOMPONEN	ANGGARAN	KONTRIBUSI	1.	WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	A - KEIKUTSERTAAN DALAM KEGIATAN BADAN POM/INSTANSI EKSTERNAL	53,845,000	53,845,000	2.	WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	G - PENGELOLAAN BELANJA PEGAWAI DAN TUNJANGAN KINERJA	9,348,000	9,348,000	3.	WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	C - TATA KELOLA KEPEGAWAIAN DALAM RANGKA PENGELOLAAN REFORMASI BIROKRASI	458,730,000	458,730,000	5.	WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	053 - Monitoring dan Evaluasi Kinerja	B - Koordinasi Internal dan Eksternal Bidang Hukum, Peraturan Perundang-undangan, Organisasi dan Tata Laksana	38,050,000	38,050,000	6.	WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	C - KOORDINASI INTERNAL DAN EKSTERNAL BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN	194,800,000	97,400,000	7.	WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	A - Audit Surveilans QMS Biro Umum	14,705,000	3,676,250	10.	WA.3158.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	051 - Pengelolaan Kinerja Internal	D - Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Kinerja	3,780,000	3,780,000	11.	WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	B - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Umum	99,165,000	24,791,250												
NO	RO	KOMPONEN	SUB KOMPONEN	ANGGARAN	KONTRIBUSI																																																															
1.	WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	A - KEIKUTSERTAAN DALAM KEGIATAN BADAN POM/INSTANSI EKSTERNAL	53,845,000	53,845,000																																																															
2.	WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	G - PENGELOLAAN BELANJA PEGAWAI DAN TUNJANGAN KINERJA	9,348,000	9,348,000																																																															
3.	WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	C - TATA KELOLA KEPEGAWAIAN DALAM RANGKA PENGELOLAAN REFORMASI BIROKRASI	458,730,000	458,730,000																																																															
5.	WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	053 - Monitoring dan Evaluasi Kinerja	B - Koordinasi Internal dan Eksternal Bidang Hukum, Peraturan Perundang-undangan, Organisasi dan Tata Laksana	38,050,000	38,050,000																																																															
6.	WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	C - KOORDINASI INTERNAL DAN EKSTERNAL BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN	194,800,000	97,400,000																																																															
7.	WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	A - Audit Surveilans QMS Biro Umum	14,705,000	3,676,250																																																															
10.	WA.3158.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	051 - Pengelolaan Kinerja Internal	D - Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Kinerja	3,780,000	3,780,000																																																															
11.	WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	B - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Umum	99,165,000	24,791,250																																																															
		07 - Indeks Manajemen Risiko Sekretariat Utama												2.94	153,613,500																																																					
		<table><tr><th>NO</th><th>RO</th><th>KOMPONEN</th><th>SUB KOMPONEN</th><th>ANGGARAN</th><th>KONTRIBUSI</th></tr><tr><td>1.</td><td>WA.3158.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.</td><td>051 - Pengelolaan Kinerja Internal</td><td>E - Penguatan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, QMS, Manajemen Risiko dan Penataan Kearsipan</td><td>4,377,000</td><td>4,377,000</td></tr><tr><td>2.</td><td>WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal</td><td>061 - Pengelolaan Kinerja Internal</td><td>B - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Umum</td><td>99,165,000</td><td>24,791,250</td></tr><tr><td>4.</td><td>WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.</td><td>061 - Pengelolaan Kinerja Internal</td><td>H - PENGELOLAAN MANAJEMEN RISIKO DI LINGKUP SETTAMA DAN BPOM</td><td>45,120,000</td><td>45,120,000</td></tr></table>	NO	RO	KOMPONEN	SUB KOMPONEN	ANGGARAN	KONTRIBUSI	1.	WA.3158.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	051 - Pengelolaan Kinerja Internal	E - Penguatan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, QMS, Manajemen Risiko dan Penataan Kearsipan	4,377,000	4,377,000	2.	WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	B - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Umum	99,165,000	24,791,250	4.	WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	H - PENGELOLAAN MANAJEMEN RISIKO DI LINGKUP SETTAMA DAN BPOM	45,120,000	45,120,000																																										
NO	RO	KOMPONEN	SUB KOMPONEN	ANGGARAN	KONTRIBUSI																																																															
1.	WA.3158.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	051 - Pengelolaan Kinerja Internal	E - Penguatan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi, QMS, Manajemen Risiko dan Penataan Kearsipan	4,377,000	4,377,000																																																															
2.	WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	B - Penguatan Dukungan Manajemen Biro Umum	99,165,000	24,791,250																																																															
4.	WA.3159.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	061 - Pengelolaan Kinerja Internal	H - PENGELOLAAN MANAJEMEN RISIKO DI LINGKUP SETTAMA DAN BPOM	45,120,000	45,120,000																																																															

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM		TARGET												ANGGARAN
				B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
		NO	RO	KOMPONEN		SUB KOMPONEN							ANGGARAN	KONTRIBUSI		
		5.	WA.4112.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		E - PELAKSANAAN TINGKAT MATURITAS MANAJEMEN RISIKO DAN SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH DI LINGKUNGAN BIRO SDM							21,483,000	21,483,000		
		6.	WA.4110.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal.	053 - Monitoring dan Evaluasi Kinerja		C - Operasional Pendukung Kegiatan Biro Hukum dan Organisasi							54,166,000	54,166,000		
		9.	WA.6384.EBA.960 - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	061 - Pengelolaan Kinerja Internal		A - Audit Surveilans QMS Biro Umum							14,705,000	3,676,250		
												Total	851,151,674,000			

Jakarta, 30 Juli 2026

Sekretariat Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan



JAYADI

MATRIKS A2. REVIU TARGET INDIKATOR PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT UTAMA TAHUN 2026

No	Indikator	Realisasi Tahun 2025	Target RKT/Renstra Tahun 2026	Target PK Tahun 2026	Justifikasi
1.	Persentase Kerja Sama yang Efektif	90,66	91,00	91,00	Memperhatikan realisasi kinerja tahun 2025 dan target RKT/Renstra Tahun 2026, maka target ditetapkan sebesar 91,00 (sama dengan target RKT/Renstra dan lebih besar dari realisasi).
2.	Persentase UPT yang melaksanakan KIE dengan efektif	95,90	95,00	96,05	Memperhatikan realisasi kinerja tahun 2025 dan target RKT/Renstra Tahun 2026, maka target ditetapkan sebesar 96,05 (lebih besar dari realisasi dan target RKT/Renstra).
3.	Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama	34,29	33,90	32,56	- Terdapat perubahan target Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama dibandingkan PK awal 2026 (target semula 32,94). - Pada PK awal 2026, target ditetapkan di bawah realisasi 2025 dan target RKT/Renstra 2026 yang disebabkan adanya penurunan target dibanding realisasi pada beberapa komponen pembentuk, yaitu Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran, Indeks Sistem Merit dan Tingkat Kepatuhan Standar Pelayanan Publik. Penurunan target 3 (tiga) komponen tersebut dibandingkan realisasi tahun 2025 disebabkan adanya penyesuaian <i>tools</i> pengukuran dari pihak eksternal (untuk komponen Indeks Sistem Merit dan Tingkat Kepatuhan Standar Pelayanan Publik) serta adanya kebijakan pelaksanaan anggaran yang bersifat dinamis dan sulit diprediksi, penambahan UPT baru dan RO khusus yang berdampak pada capaian IKPA BPOM. - Pada revisi PK 2026, dilakukan kembali penyesuaian target Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama

No	Indikator	Realisasi Tahun 2025	Target RKT/Renstra Tahun 2026	Target PK Tahun 2026	Justifikasi
					yang disebabkan adanya perubahan tools pengukuran dari pihak eksternal pada komponen pembentuk Indeks Tata Kelola Pengadaan mengacu pada Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah No 74 Tahun 2026. - Memperhatikan hal tersebut, dilakukan penetapan target pada revisi PK 2026 sebesar 32,56.
4.	Indeks Opini Publik	79,20	78,50	79,20	Memperhatikan realisasi kinerja tahun 2025 dan target RKT/Renstra Tahun 2026, maka target ditetapkan sebesar 79,20 (sama dengan realisasi dan lebih besar dari target RKT/Renstra).
5.	Indeks Pelayanan Publik Sekretariat Utama	4,96	4,75	4,97	Memperhatikan realisasi kinerja tahun 2025 dan target RKT/Renstra Tahun 2026, maka target ditetapkan sebesar 4,97 (lebih besar dari realisasi dan target RKT/Renstra).
6.	Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama	87,56	86,85	86,81	Terdapat perubahan target Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama dibandingkan PK awal 2026 (target semula 87,65). Perubahan tersebut disebabkan adanya perubahan kebijakan dalam evaluasi nilai Pembangunan ZI Unit Organisasi di Lingkungan BPOM sehingga dilakukan penghitungan baseline konversi oleh Inspektorat Utama di mana Sekretariat Utama memiliki nilai konversi sebesar 86,32. Dengan memperhatikan baseline konversi tersebut, maka ditetapkan target pada revisi PK 2026 sebesar 86,81.
7.	Nilai AKIP Sekretariat Utama	81,88	84,31	84	Terdapat perubahan target Nilai AKIP Sekretariat Utama dibandingkan PK awal 2026 (target semula 81,88). Perubahan tersebut disebabkan adanya perubahan cara pengukuran dalam evaluasi nilai AKIP Unit Organisasi/Satker di Lingkungan BPOM (semula terdapat

No	Indikator	Realisasi Tahun 2025	Target RKT/Renstra Tahun 2026	Target PK Tahun 2026	Justifikasi
					5 komponen menjadi 4 komponen) sehingga dilakukan penghitungan konversi baseline 2025 oleh Inspektorat Utama di mana Sekretariat Utama memiliki nilai konversi baseline 2025 sebesar 84. Dengan memperhatikan baseline konversi tersebut, maka ditetapkan target pada revisi PK 2026 sebesar 84.
8.	Nilai Kinerja Anggaran Sekretariat Utama	5	5	5	Memperhatikan realisasi kinerja tahun 2025 dan target RKT/Renstra 2026, maka target PK 2026 ditetapkan sebesar 5 (sama dengan realisasi dan target RKT/Renstra).
9.	Indeks Manajemen Risiko Sekretariat Utama	2,94	2,94	2,94	Memperhatikan realisasi kinerja tahun 2025 dan target RKT/Renstra 2026, maka target PK 2026 ditetapkan sebesar 2,94 (sama dengan realisasi dan target RKT/Renstra).

Jakarta, 30 Juli 2026
Sekretaris Utama,



JAYADI

KERTAS KERJA INDIKATOR
PERNJANJIAN KINERJA SEKRETARAT UTAMA TAHUN 2026

1. INDEKS RB BPOM DI LINGKUP SEKRETARIAT UTAMA

Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama yang dimaksud dalam indikator kinerja sasaran program ini adalah gambaran tingkat kemajuan dalam mewujudkan birokrasi yang berkualitas pada unsur-unsur RB General (sebagai komponen pembentuk) yang sesuai dengan lingkup tugas dan fungsi Sekretariat Utama pada BPOM.

Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama dihitung dari penjumlahan seluruh nilai bobot komponen pembentuk yang merupakan hasil capaian indikator komponen yang dikonversikan dengan masing-masing bobotnya. Adapun komponen pembentuk RB di lingkup Sekretariat Utama dan bobot masing-masing komponen adalah sebagai berikut:

No.	Komponen Pembentuk	Range Nilai	Nilai Maksimal (Berdasarkan bobot indikator RB General)*
1	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) BPOM komponen Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, dan Pelaporan Kinerja**	0 - 100	3,00
2	Indeks Perencanaan Pembangunan	0 - 100	2,00
3	Tingkat Digitalisasi Arsip	0 - 100	2,00
4	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	0 - 100	2,00
5	Indeks Pengelolaan Aset	0 - 4	2,00
6	Tingkat tindak lanjut pengaduan masyarakat (LAPOR) yang sudah diselesaikan	0 - 100	1,50
7	Indeks Reformasi Hukum	0 - 100	1,50
8	Indeks Tata Kelola Pengadaan	0 - 100	2,00
9	Indeks Sistem Merit	0 - 410	4,00
10	Indeks Pelayanan Publik	0 - 5	1,50
11	Tingkat Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	0 - 100	1,50
12	Opini BPK	WTP – WDP – TW - TMP	5,00
13	Survei Kepuasan Masyarakat	0 - 100	8,00
Total Nilai Indeks Maksimal		-	36,00

Keterangan
* : mengacu pada Keputusan Menteri PANRB Nomor 182 Tahun 2024 tentang Petunjuk Teknis Evaluasi Reformasi Birokrasi Tahun 2024.
** : dikecualikan dari acuan Keputusan Menteri PANRB Nomor 182 Tahun 2024 tentang Petunjuk Teknis Evaluasi Reformasi Birokrasi Tahun 2024 sesuai dengan komponen penilaian dalam pelaksanaan tugas Sekretariat Utama

- a. Target Renstra tahun 2025-2029
Pada Renstra Sekretariat Utama Tahun 2025-2029, target Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama ditetapkan sebagai berikut:

Indikator	Target Renstra				
	2025	2026	2027	2028	2029
Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama	33,80	33,90	34,00	34,10	34,20

- b. Realisasi Kinerja Tahun 2025
- Mengacu pada Laporan Hasil Evaluasi RB General (sementara) tahun 2025 yang diterbitkan oleh Kementerian PAN dan RB, nilai Indeks RB BPOM di lingkup Sekretariat Utama adalah 34,29, dengan rincian sebagai berikut:

No.	Komponen Pembentuk	Range Nilai	Nilai Maksimal Berdasarkan Bobot	Capaian Nilai 2025	Nilai Konversi 2025
1	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) BPOM komponen Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, dan Pelaporan Kinerja	0 - 100	3,00	61.60	2.46
2	Indeks Perencanaan Pembangunan	0 - 100	2,00	97.94	1.96
3	Tingkat Digitalisasi Arsip	0 - 100	2,00	96.82	1.94
4	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	0 - 100	2,00	99.36	1.99
5	Indeks Pengelolaan Aset	0 - 4	2,00	3.79	1.90
6	Tingkat tindak lanjut pengaduan masyarakat (LAPOR) yang sudah diselesaikan	0 - 100	1,50	5	1.50
7	Indeks Reformasi Hukum	0 - 100	1,50	100	1.50
8	Indeks Tata Kelola Pengadaan	0 - 100	2,00	88.26	1.77
9	Indeks Sistem Merit	0 - 410	4,00	400 (0,97)	3.90
10	Indeks Pelayanan Publik	0 - 5	1,50	4.80	1.44
11	Tingkat Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	0 - 100	1,50	94.94	1.42
12	Opini BPK	WTP – WDP – TW - TMP	5,00	WTP	5,00
13	Survei Kepuasan Masyarakat	0 - 100	8,00	93.97	7,52
Total Nilai Indeks		-	36,00	-	34,29

- Jika dibandingkan dengan target pada PK, realisasi kinerja Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretaris Utama tahun 2025 adalah **101,44%** (34,29/33,80 x 100%).
- c. Target PK Awal Tahun 2026
- Meskipun capaian Indeks RB Sekretariat Utama Tahun 2025 telah mencapai target dengan realisasi 101,44%, namun demikian penetapan target 2026 tidak dapat dilakukan dengan prinsip progresif atau peningkatan kinerja. Hal ini dengan pertimbangan bahwa beberapa K/L Meso dalam indikator-indikator RB General melakukan perubahan kebijakan dalam tata cara penilaian, hal ini terjadi antara lain pada indikator Indeks Sistem Merit dan Tingkat Kepatuhan Standar Pelayanan Publik. Hal ini juga diperkuat dengan belum ditetapkan kebijakan

Peraturan Presiden tentang *Grand Design* Reformasi Birokrasi Tahun 2025-2045 dan Peraturan Menteri PANRB tentang *Road Map* Reformasi Birokrasi Tahun 2025-2029 yang menjadi acuan pelaksanaan RB seluruh K/L. Faktor lainnya adalah efisiensi anggaran yang mempengaruhi pelaksanaan rencana kerja dalam pencapaian indikator yang pada akhirnya dapat berdampak pada capaian kinerja. Berdasarkan hal tersebut, dilakukan penyesuaian target Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama. Penetapan target Indikator “Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama” tahun 2026 ditetapkan berdasarkan target komponen pembentuk sebagai berikut:

No.	Komponen Pembentuk	Realisasi 2025	Nilai Konversi 2025	Target 2026	Nilai Konversi Capaian Berdasarkan Target
1	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) BPOM komponen Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, dan Pelaporan Kinerja	61.60	2.46	62,05	2,48
2	Indeks Perencanaan Pembangunan	97.94	1.96	97.94	1,96
3	Tingkat Digitalisasi Arsip	96.82	1.94	96.82	1,94
4	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	99.36	1.99	96.60	1,93
5	Indeks Pengelolaan Aset	3.79	1.90	3.79	1,90
6	Tingkat tindak lanjut pengaduan masyarakat (LAPOR) yang sudah diselesaikan	5	1.50	5	1,50
7	Indeks Reformasi Hukum	100	1.50	100	1,50
8	Indeks Tata Kelola Pengadaan	88.26	1.77	88.26	1,77
9	Indeks Sistem Merit	400 (0,97)	3.90	0,65	2,60
10	Indeks Pelayanan Publik	4.80	1.44	4.80	1.44
11	Tingkat Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	94.94	1.42	93,75	1,40
12	Opini BPK	WTP	5,00	WTP	5,00
13	Survei Kepuasan Masyarakat	93.97	7,52	94	7,52
Total Nilai Indeks		-	34,29	-	32,94

Berdasarkan perhitungan pada tabel di atas maka ditetapkan target Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama tahun 2026 sebesar 32,94. Target ini lebih rendah dari realisasi 2025 sebesar 34,29 dan lebih rendah dari target pada Renstra sebesar 33,90 dengan pertimbangan sebagaimana telah disampaikan pada Kertas Kerja ini di mana terdapat 3 (tiga) komponen pembentuk yang berada di bawah realisasi 2025, dengan justifikasi secara lebih rinci sebagai berikut:

- 1) Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA)
Target IKPA BPOM tahun 2026 ditetapkan sebesar 96,60, sama dengan target pada Rencana Kinerja Tahunan. Meskipun berada di bawah realisasi tahun sebelumnya sebesar 99,36, angka ini tetap berada

dalam kategori sangat baik dan dirumuskan menggunakan pendekatan realistis dengan mempertimbangkan dinamika kebijakan serta kompleksitas pengelolaan anggaran ke depan. Penetapan target tersebut didasarkan pada beberapa pertimbangan strategis, diantaranya:

- Pertama, terdapat kebijakan pelaksanaan anggaran yang bersifat dinamis dan sulit diprediksi, sementara indikator dalam IKPA relatif ketat karena masih mengacu pada pola kebijakan periode sebelumnya. Kondisi ini berpotensi mempengaruhi fleksibilitas satuan kerja dalam menjaga konsistensi kinerja.
- Kedua, adanya peningkatan jumlah Unit Pelaksana Teknis (UPT) serta pembentukan loka baru menuntut penguatan kapasitas pengelolaan anggaran dan dukungan belanja operasional. Fase transisi organisasi ini berpotensi menimbulkan deviasi pada beberapa indikator, khususnya yang berkaitan dengan kualitas perencanaan dan kecepatan pelaksanaan anggaran.
- Ketiga, pergeseran anggaran ke dalam Rincian Output (RO) khusus menghadirkan konsekuensi administratif berupa persyaratan persetujuan terlebih dahulu dari Kementerian Keuangan Republik Indonesia. Mekanisme tersebut dapat mempengaruhi proses revisi anggaran, pencairan dana, serta penerapan Rencana Penarikan Dana (RPD), yang seluruhnya merupakan komponen penting dalam penilaian IKPA.

Dengan mempertimbangkan capaian historis yang sangat tinggi serta berbagai faktor risiko tersebut, target tahun 2026 diarahkan untuk menjaga stabilitas kinerja pada level sangat baik (nilai IKPA ≥ 95) sekaligus memberikan ruang mitigasi terhadap potensi kendala pelaksanaan. Pendekatan ini diharapkan mampu mempertahankan kualitas pengelolaan anggaran secara berkelanjutan, tanpa mengurangi dorongan untuk terus meningkatkan efektivitas, ketepatan, dan akuntabilitas belanja negara.

2) Indeks Sistem Merit

Terdapat tools perhitungan yang baru pada Indeks Sistem Merit sesuai dengan Peraturan Menteri PANRB Nomor 19 Tahun 2025 tentang Penyelenggaraan Sistem Merit dalam Manajemen ASN. Adapun perubahan aspek maturitas sistem merit pada periode 2025-2029 sebagai berikut:

No	Aspek Sistem Merit Lama	Bobot	Aspek Sistem Merit Baru	Bobot
1	Perencanaan Kebutuhan	10%	Perencanaan Kebutuhan dan Standardisasi Jabatan	10%
2	Pengadaan	10%	Manajemen Talenta	20%
3	Pengembangan Karier	30%	Pengelolaan Kinerja	14%
4	Promosi & Mutasi	10%	Pengembangan Kompetensi	16%
5	Manajemen Kinerja	20%	Penguatan Budaya Kerja & Citra Institusi	10%
6	Penghargaan, Penggajian, & Disiplin	10%	Penghargaan & Pengakuan	10%
7	Perlindungan & Pelayanan	4%	Disiplin, Pemberhentian, & Upaya Administratif	10%
8	Sistem Informasi	6%	Digitalisasi Manajemen ASN	10%

- Cara Perhitungan Indeks Sistem Merit:

75% Penerapan 8 Aspek Sistem Merit + 25% Kepuasan dan Keterikatan Pegawai ASN – Faktor Koreksi Sistem Merit

Kepuasan dan Keterikatan Pegawai ASN meliputi survei kepuasan ASN terhadap penyelenggaraan Sistem Merit dan survei keterikatan pegawai ASN terhadap Organisasi. Sedangkan faktor koreksi Sistem Merit yaitu terkait dengan pelanggaran prinsip meritokrasi, penyelesaian tenaga non ASN, dan lainnya sesuai dinamika/isu manajemen ASN. Adapun Predikat Sistem Merit sesuai dengan Permen PANRB Nomor 19 Tahun 2025 sebagai berikut:

- a. Dasar: Indeks 0 – 0,4
- b. Lanjutan: Indeks 0,41 – 0,6
- c. Menengah: Indeks 0,61 – 0,81 Seluruh Ketersediaan Terpenuhi
- d. Tinggi: Indeks 0,81 – 1 Seluruh Ketersediaan Terpenuhi
- e. Maju: Indeks 0,81 – 1 Seluruh Ketersediaan Terpenuhi + Penghargaan di Bidang SDM

Jika dibandingkan dengan mapping predikat dengan Reformasi Birokrasi menjadi:

- a. Dasar: *Initiate*/Kurang
- b. Lanjutan: *Emerging*/Cukup
- c. Menengah: *Developing*/Baik
- d. Tinggi: *Embedded*/Sangat Baik
- e. Maju: *Leading*/Memuaskan

- Penetapan Target Indeks Sistem Merit Tahun 2026

Sejalan dengan ketentuan Peraturan Menteri PANRB Nomor 19 Tahun 2025, dimana RPJMN Transformasi Tata Kelola ASN berbasis sistem merit dengan baseline nilai yang ditetapkan berada pada kategori Menengah yaitu 0,62. Oleh karena itu, BPOM diharapkan mampu memenuhi sedikit lebih tinggi dari target yang telah ditetapkan bahkan melampaui target oleh Kementerian PANRB sebesar 0,65 dalam kategori Menengah. Penentuan target ini dilihat ketercapaian dari aspek yang telah dilakukan BPOM pada *tools* sebelumnya dan mempertimbangkan bahwa terdapat 1 aspek Sistem Merit yang tidak jadi penilaian di sebelumnya yaitu aspek Penguatan Budaya dan Citra Institusi serta komponen 25% terkait Kepuasan dan Keterikatan Pegawai ASN yang menjadi hal baru sekaligus tantangan pada penilaian Tahun 2026. Dalam penghitungan indikator ini terdapat target waktu yang jelas, penilaian akan dilaksanakan 2 tahun sekali. Oleh karena penilaian dilakukan pada Tahun 2026 maka realisasi Tahun 2026 akan sama dengan realisasi Tahun 2027 dan akan dicapai pada akhir tahun berjalan (B12). Target pada tahun berikutnya akan disesuaikan dengan penilaian Tahun 2026 menggunakan *tools* perhitungan terbaru.

Komponen Perhitungan Indeks Sistem Merit	Bobot	Proyeksi 2026
perencanaan kebutuhan dan standarisasi jabatan	10%	8%
manajemen talenta	20%	8%
pengelolaan kinerja	14%	8%
pengembangan kompetensi	16%	8%
penguatan budaya kerja dan citra institusi	10%	7%
penghargaan dan pengakuan	10%	8%
disiplin pemberhentian dan upaya administratif	10%	8%
digitalisasi manajemen ASN	10%	8%
Total	100%	63%
Perhitungan nilai 8 aspek Sistem Merit	0.75	0.4725
Perhitungan Survei Kepuasan dan Keterikatan Pegawai	0.25	0.175
Indeks Sistem Merit		0.65

Target Indeks Sistem Merit menggunakan *Tools* penilaian baru pada Tahun 2026 adalah 0,65 masuk kedalam kategori Menengah dan lebih tinggi sedikit dari baseline Indeks Sistem Merit Nasional yaitu 0,62. Penentuan target ini dilihat ketercapaian dari aspek yang telah dilakukan BPOM pada *tools* sebelumnya dan mempertimbangkan bahwa terdapat 1 (satu) aspek Sistem Merit yang tidak jadi penilaian di sebelumnya yaitu aspek Penguatan Budaya dan Citra Institusi serta komponen 25% terkait Kepuasan dan Keterikatan Pegawai ASN yang menjadi hal baru sekaligus tantangan pada penilaian Tahun 2026.

- 3) Tingkat Kepatuhan Standar Pelayanan Publik
- Pada tahun 2025 terjadi perubahan nomenklatur penilaian Ombudsman RI menjadi Penilaian Maladministrasi Pelayanan Publik yang dituangkan pada Peraturan Ombudsman Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2025 tentang Penilaian Maladministrasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik, sehingga dengan adanya perubahan tersebut maka nilai Tingkat Kepatuhan Standar Pelayanan Publik pada tahun 2025 merujuk pada hasil tahun 2024 yaitu 94,94. Informasi ini tertuang pada capaian hasil Indeks RB pada website <https://www.portalrb.id/>.
 - Namun, pada tahun 2025 BPOM tetap menjadi salah satu lokus penilaian untuk penggunaan *tools* baru yang mengacu pada Peraturan Ombudsman Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2025 tentang Penilaian Maladministrasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik, mewakili kategori lembaga dari 8 lembaga yang terpilih. Dalam penilaian ini, BPOM memperoleh nilai 93,75.
 - Dengan perubahan nomenklatur menjadi Penilaian Maladministrasi Pelayanan Publik, maka target tahun 2026 disesuaikan secara logis dan realistis berdasarkan realisasi penilaian *tools* baru dengan melakukan penyesuaian dan kebijakan *Safety Buffer* sebesar 0,4% dari target tahun 2025. Adapun target Penilaian Maladministrasi Pelayanan Publik tahun 2026 ditetapkan sebesar 93,75.
- d. Target PK Revisi Tahun 2026
- Pada revisi PK Sekretariat Utama Tahun 2026, dilakukan kembali penyesuaian target Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama yang

disebabkan adanya perubahan tools pengukuran dari pihak eksternal pada komponen pembentuk Indeks Tata Kelola Pengadaan mengacu pada Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah No 74 Tahun 2026. Penyesuaian target Indeks Tata Kelola Pengadaan Barang/Jasa pada **Perjanjian Kinerja tahun 2026** ditetapkan sebesar **69,50** atau **lebih rendah** dari **target Renstra (88,50)** dan **realisasi pada tahun 2025 (88,26)**, Hal ini disebabkan adanya reformulasi penilaian yang dimuat dalam Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah No 74 Tahun 2026 tentang Penilaian Indeks Tata Kelola Pengadaan Sebagai Aspek Indikator Meso Dalam Indeks Reformasi Birokrasi Tahun 2026 – 2029 tanggal 2 Juli 2026. Adapun penetapan target 69,50 dilakukan dengan **mengacu pada hasil kinerja tahun 2025 yang dikonversi sesuai dengan formulasi perhitungan terbaru.**

No.	Formulasi Tahun 2025	Bobot Tahun 2025	No.	Formulasi Tahun 2026	Bobot Tahun 2026
1.	Indikator Pemanfaatan Sistem Pengadaan	40%	1.	Indikator Pemanfaatan Sistem Pengadaan	30%
a.	<i>SIRUP (Nilai SIRUP dibandingkan dengan nilai belanja PBJ)</i>	10%	a.	<i>Rencana Pengadaan</i>	10%
b.	<i>E-Tendering (Jumlah paket selesai dibandingkan jumlah paket aktf untuk e-Tendering)</i>	5%	1)	Pengumuman RUP	5%
c.	<i>E-Purchasing (Nilai realisasi dibandingkan dengan nilai RUP untuk e-Purchasing)</i>	4%	2)	RUP Penyedia	2,5%
d.	<i>E-Kontrak (Jumlah paket dicatatkan dalam e-Kontrak dibandingkan jumlah paket transaksional)</i>	5%	3)	RUP e-Tendering & e-Purchasing	2,5%
e.	<i>Toko Daring (Sudah pernah melakukan e-Purchasing melalui toko daring)</i>	1%	b.	<i>Realisasi Pengadaan</i>	20%
f.	<i>Non E-Tendering dan Non E-Purchasing (Nilai realisasi dibandingkan dengan nilai RUP pengadaan dan penunjukan langsung)</i>	5%	1)	Realisasi e-Tendering & e-Purchasing	10%
			2)	Realisasi Pengadaan Langsung	2.5%
			3)	Realisasi Penunjukan Langsung	2.5%
			4)	Realisasi Digitalisasi PBJ	5%
2.	Indikator Tingkat Kematangan UKPBJ	40%	2.	Indikator Tingkat Kematangan UKPBJ	30%
3.	Indikator Kualifikasi dan Kompetensi SDM PBJ	30%	3.	Indikator Kualifikasi dan Kompetensi SDM PBJ	30%
			a.	<i>Keterisian formasi JF PPBJ /Personel lainnya</i>	15%
			b.	<i>Penugasan JF PPBJ/Personel lainnya</i>	9%

No.	Formulasi Tahun 2025	Bobot Tahun 2025	No.	Formulasi Tahun 2026	Bobot Tahun 2026
			c.	<i>Penyusunan Rencana Aksi pemenuhan JF PPBJ (Personel Lainnya bersertifikat kompetensi) dan PPK bersertifikat kompetensi</i>	6%
			4.	Indikator Integritas Pengadaan	10%
TOTAL		100%	TOTAL		100%

Adapun matriks perhitungan mandiri yang digunakan sebagai dasar penetapan target komppen pembentuk dalam PK Tahun 2026 adalah sebagai berikut:

1. Indikator Pemanfaatan Sistem Pengadaan

a. Rencana Pengadaan (10%)

1) Pengumuman RUP (5%)

Persentase nilai anggaran Pengadaan Barang/Jasa (PBJ) yang diumumkan dalam SIRUP (nilai RUP). Data yang digunakan untuk penilaian adalah total nilai RUP pada SIRUP untuk tahun anggaran berjalan yang ditarik pada tanggal 1 April.

Nilai RUP yang diumumkan	Total Anggaran	%	Konversi Nilai
1.648.094.028.000	1.749.044.847.000	94,23%	5

Persentase RUP	Nilai
>=150%	0
>=110% - <150%	4
>=90% - <110%	5
>=80% - <90%	4
>=70% - <80%	3
>=60% - <70%	2
>=50% - <60%	1
<50%	0

2) RUP Penyedia (2,5%)

Persentase RUP melalui Penyedia yang diumumkan dalam SIRUP (nilai RUP Penyedia). Data yang digunakan untuk penilaian adalah total nilai RUP Penyedia pada SIRUP untuk tahun anggaran berjalan yang ditarik pada minggu pertama bulan Januari tahun berikutnya Persentase RUP melalui penyedia yang diumumkan pada aplikasi SIRUP dibandingkan dengan total nilai RUP yang diumumkan pada aplikasi SIRUP per 31 Desember tahun anggaran berjalan.

Nilai RUP Penyedia Yang Diumumkan Tahun Berjalan (N+1)	Total Nilai RUP yang diumumkan per 31 Desember (N)	%	Konversi Nilai
--	--	---	----------------

610.205.149.853	1.439.150.998.807	42,40%	0,5
-----------------	-------------------	--------	-----

Persentase RUP Penyedia	Nilai
>=80%	2,5
>=70% - <80%	2
>=60% - <70%	1.5
>=50% - <60%	1
>=40% - <50%	0,5
<40%	0

- 3) RUP e-Tendering & e-Purchasing (2,5%)
Persentase RUP TP = Total RUP TP / RUP Penyedia. Data yang digunakan untuk penilaian adalah total nilai RUP e-Tendering + e-Purchasing pada SIRUP untuk tahun anggaran berjalan yang ditarik pada minggu pertama bulan Januari tahun berikutnya.

RUP melalui e-Tendering dan e-Purchasing yang diumumkan pada aplikasi SIRUP	Total nilai RUP yang diumumkan pada aplikasi SIRUP per 31 Desember tahun anggaran berjalan	%	Konversi Nilai
495.815.286.727	610.205.149.853	81,25%	2,5

Persentase RUP	Nilai
>=60%	2,5
>=50% - <60%	2
>=40% - <50%	1.5
>=30% - <40%	1
>=20% - <30%	0,5
<20%	0

b. Realisasi Pengadaan (20%)

- 1) Realisasi e-Tendering & e-Purchasing (10%)
Persentase realisasi TP = Total realisasi TP / RUP Penyedia. K/L dan Pemda sudah merealisasikan pengadaan eTendering (minimal sudah berkontrak di SPSE atau pencatatan e-kontrak) dan e-Purchasing (minimal PO) per 31 Desember tahun anggaran berjalan dibandingkan dengan total nilai RUP Penyedia pada SPSE dan Sistem Pendukungnya per 31 Desember tahun anggaran berjalan.

Realisasi e-Tendering	Realisasi e-Purchasing	Total Nilai RUP Penyedia	%	Konversi Nilai
0	439.521.769.630	610.205.149.853	72,03%	10

Persentase Realisasi	Nilai
>=60%	10
>=50% - <60%	8
>=40% - <50%	6
>=30% - <40 %	4
>=20% - <30%	2
<20%	0

2) Realisasi Pengadaan Langsung (2,5%)
Persentase realisasi pl = Total realisasi pl / RUP pl. K/L dan Pemda sudah merealisasikan Pengadaan Langsung Transaksional melalui SPSE per 31 Desember tahun anggaran berjalan dibandingkan dengan total nilai RUP Pengadaan Langsung yang diumumkan pada aplikasi SIRUP per 31 Desember tahun anggaran berjalan.

pl transaksional tahun berjalan	Total nilai RUP Pengadaan Langsung	%	Konversi Nilai
12.389.542.000	79.084.368.126	15,67%	0,5

Persentase Realisasi	Nilai
>=50%	2,5
>=40% - <50%	2
>=30% - <40%	1.5
>=20% - <30%	1
>=10% - <20%	0,5
<10%	0

3) Realisasi Penunjukan Langsung (2,5%)
Persentase realisasi PL = Total realisasi PL / RUP PL. K/L dan Pemda sudah merealisasikan Penunjukan Langsung Transaksional melalui SPSE per 31 Desember tahun anggaran berjalan dibandingkan dengan total nilai RUP Penunjukan Langsung yang diumumkan pada aplikasi SIRUP per 31 Desember tahun anggaran berjalan.

PL transaksional tahun berjalan	Total nilai RUP Penunjukkan Langsung	%	Konversi Nilai
90.000.000	15.893.529.000	0,57%	0

Persentase Realisasi	Nilai
>=50%	2,5
>=40% - <50%	2
>=30% - <40%	1.5
>=20% - <30%	1
>=10% - <20%	0,5
<10%	0

4) Realisasi Digitalisasi PBJ (5%)
Persentase realisasi pengadaan = realisasi TP + realisasi PL + realisasi pl + realisasi Pencatatan Non Tender + realisasi Pencatatan Swakelola/Total RUP. K/L dan Pemda sudah merealisasikan e-Tendering, ePurchasing, e-Pengadaan Langsung, e-Penunjukan Langsung, Pencatatan NonTender, dan Pencatatan Swakelola melalui SPSE per 31 Desember tahun anggaran berjalan dibandingkan dengan total nilai RUP yang diumumkan pada aplikasi SIRUP per 31 Desember tahun anggaran berjalan.

Persentase Realisasi	Nilai
>=80%	5
>=70% - <80%	4
>=60% - <70%	3
>=50% - <60%	2
>=40% - <50 %	1
<40%	0

Nilai Realisasi e-Tendering dan Purchasing	Nilai Realisasi PL	Nilai Realisasi PL	Nilai Realisasi pencatatan Non tender	Nilai Realisasi pencatatan Swakelola	Nilai Realisasi TP+pl+PL+Non Tender+Swakelola	Nilai Total RUP	%	Konversi Nilai
439.521.769.630	90.000.000	12.389.542.000	109.610.131.231	9.018.155.383	570.630.000.000	1.439.150.998.807	39,65 %	0

PARAMETER	NILAI KONVERSI	BOBOT
SUB INDIKATOR RENCANA PENGADAAN (BOBOT : 10)		
Realisasi eTendering + ePurchasing (TP)	5	5
RUP Penyedia	0,5	2,5
RUP e-Tendering + e-Purchasing (TP)	2,5	2,5
Total	8	10
SUB INDIKATOR REALISASI PENGADAAN (BOBOT : 20)		
Realisasi eTendering + ePurchasing (TP)	10	10
Realisasi Pengadaan Langsung Transaksional (pl)	0,5	2,5
Realisasi Penunjukan Langsung Transaksional (PL)	0	2,5
Realisasi Digitalisasi PBJ	0	5
Total	10.5	20
TOTAL	18,5	

2. Indikator Tingkat Kematangan UKPBJ (30%)

Tabel Kriteria dan Nilai Tingkat Kematangan UKPBJ
Tahun 2026 -2029

Tingkat Kematangan UKPBJ	Nilai
PKP Unggul	30
PKP Strategis	27
PKP Proaktif	24
9/9 (Proaktif)	21
6/9 - 8/9	14
1/9 - 5/9	7
0/9	0

3. Indikator Kualifikasi dan Kompetensi SDM PBJ (30%)

a. Keterisian formasi JF PPBJ /Personel lainnya (15%)

Keterisian formasi JF PPBJ/Personel Lainnya	Nilai
≥ 90 % Pemenuhan	11
80% ≤ Pemenuhan < 90%	15
70% ≤ Pemenuhan < 80%	13
60% ≤ Pemenuhan < 70%	11
30% ≤ Pemenuhan < 60%	7
0% < Pemenuhan < 30%	3
0%	0

Kondisi saat ini			Jumlah SDM PPBJ	Formasi*	% pemenuhan	Nilai Konversi
Ahli Pertama	Ahli Muda	Ahli Madya				
34	9	3	46	79	58,23	7

b. Penugasan JF PPBJ/Personel lainnya (9%)

Penugasan JF PPBJ/Personel Lainnya	Nilai
Seluruh JF PPBJ/Personel Lainnya ditugaskan sebagai Pokja Pemilihan, PP, dan PPK	9
Seluruh JF PPBJ/Personel Lainnya ditugaskan sebagai Pokja Pemilihan dan PP/PPK	8
Seluruh JF PPBJ/Personel Lainnya ditugaskan sebagai Pokja Pemilihan	6
Sebagian JF PPBJ/Personel Lainnya ditugaskan sebagai Pokja Pemilihan	4
Belum ada JF PPBJ yang ditugaskan sebagai Pokja Pemilihan	0

Jumlah penugasan JF PPBJ/Personel Lainnya sebagai Pokja pemilihan, Pejabat Pengadaan, dan/atau PPK. Penugasan ditarik dari Inaproc.

- Apakah ada JF PPBJ yang tidak bertugas sebagai PP/Pokmil/PPK? Ada
- Apakah ada JF PPBJ yang tidak bertugas melakukan tugas PBJ melalui Inaproc? Ada

Nilai Konversi = 8

c. **Penyusunan Rencana Aksi pemenuhan JF PPBJ (Personel Lainnya bersertifikat kompetensi) dan PPK bersertifikat kompetensi (6%)**

Pengisian Renaksi JF PPBJ (atau Personel Lainnya) dan PPK	Nilai
Penyusunan Rencana Aksi Pemenuhan JF PPBJ (atau Personel Lainnya bersertifikat kompetensi) dan PPK bersertifikat kompetensi	6
Penyusunan Rencana Aksi Pemenuhan JF PPBJ (atau Personel Lainnya bersertifikat kompetensi)	5
Penyusunan Rencana Aksi Pemenuhan PPK bersertifikat kompetensi	2
Belum menyusun Rencana Aksi Pemenuhan JF PPBJ (atau Personel Lainnya bersertifikat kompetensi) dan PPK bersertifikat kompetensi	0

- Terpenuhiya penyusunan Rencana Aksi pemenuhan JF PPBJ (atau Personel Lainnya bersertifikat kompetensi) apabila realisasi rencana aksi telah terverifikasi sampai dengan UK 4: Tersusunnya Rencana Pemenuhan Pengelola PBJ untuk JF PPBJ atau UK 2: Tersusunnya Rencana Pemenuhan Personel Lainnya Bersertifikat Kompetensi untuk Personel Lainnya bersertifikat kompetensi.
- Terpenuhiya penyusunan Rencana Aksi pemenuhan PPK bersertifikat kompetensi apabila realisasi rencana aksi telah terverifikasi sampai dengan UK 2: Tersusunnya Rencana Pemenuhan PPK Bersertifikat Kompetensi Tipe A/B/C.

Status Sirenaksi
Rencana Pemenuhan Personel Lain Bersertifikat
UK2
Rencana Pemenuhan JF PPBJ
UK2
Revisi UK3 dan UK4
Nilai Konversi = 2

PARAMETER	NILAI KONVERSI	BOBOT
Keterisian formasi JF PPBJ /Personel lainnya	7	15
Penugasan JF PPBJ/Personel lainnya	8	9
Penyusunan Rencana Aksi pemenuhan JF PPBJ (Personel Lainnya bersertifikat kompetensi) dan PPK bersertifikat kompetensi	2	6
TOTAL	17	

4. **Indikator Integritas Pengadaan (10%)**

Nilai SPI berdasarkan hasil penilaian SPI KPK pada tahun penilaian Apabila pada tahun tersebut tidak dilakukan penilaian SPI KPK, maka menggunakan nilai tahun terakhir dilakukannya penilaian Penilaian berdasarkan kategori dimensi (rentan, waspada, dan terjaga).

Integritas Pengadaan

Penilaian	Nilai	Sumber data
Menggunakan hasil Survei Penilaian Integritas (SPI)		Hasil Survey Penilaian Integritas (SPI) KPK.
Hijau (terjaga) 78-100	10	
Kuning (waspada) 73-77,9	5	
Merah (rentan), 0 -72,9	0	

Hasil SPI 2024 Indikator PBJ :

Hijau = 11

Kuning = 61

Merah = 559

Nilai SPI BPOM 2024 83,98
Nilai SPI BPOM 2025 80,03
Nilai konversi = 10

No.	Formulasi Tahun 2026	Bobot Tahun 2026	Nilai Konversi
1.	Indikator Pemanfaatan Sistem Pengadaan	30%	15,5
a.	Rencana Pengadaan	10%	9
1)	Pengumuman RUP	5%	5
2)	RUP Penyedia	2,5%	0,5
3)	RUP e-Tendering & e-Purchasing	2,5%	2,5
b.	Realisasi Pengadaan	20%	6,5
1)	Realisasi e-Tendering & e-Purchasing	10%	10
2)	Realisasi Pengadaan Langsung	2,5%	0,5
3)	Realisasi Penunjukan Langsung	2,5%	0
4)	Realisasi Digitalisasi PBJ	5%	0
2.	Indikator Tingkat Kematangan UKPBJ	30%	24
3.	Indikator Kualifikasi dan Kompetensi SDM PBJ	30%	17
a.	Keterisian formasi JF PPBJ /Personel lainnya	15%	7
b.	Penugasan JF PPBJ/Personel lainnya	9%	8
c.	Penyusunan Rencana Aksi pemenuhan JF PPBJ (Personel Lainnya bersertifikat kompetensi) dan PPK bersertifikat kompetensi	6%	2
4.	Indikator Integritas Pengadaan	10%	10
TOTAL		100%	69,50

Berdasarkan penjelasan di atas, maka dilakukan penyesuaian penetapan target Indikator “Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama” tahun 2026 berdasarkan target komponen pembentuk sebagai berikut:

No.	Komponen Pembentuk	Realisasi 2025	Nilai Konversi 2025	Target 2026	Nilai Konversi Capaian Berdasarkan Target
1	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) BPOM komponen Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, dan Pelaporan Kinerja	61.60	2.46	62,05	2,48
2	Indeks Perencanaan Pembangunan	97.94	1.96	97.94	1,96
3	Tingkat Digitalisasi Arsip	96.82	1.94	96.82	1,94
4	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	99.36	1.99	96.60	1,93
5	Indeks Pengelolaan Aset	3.79	1.90	3.79	1,90
6	Tingkat tindak lanjut pengaduan masyarakat (LAPOR) yang sudah diselesaikan	5	1.50	5	1,50
7	Indeks Reformasi Hukum	100	1.50	100	1,50
8	Indeks Tata Kelola Pengadaan	88.26	1.77	69,50	1,39
9	Indeks Sistem Merit	400 (0,97)	3.90	0,65	2,60
10	Indeks Pelayanan Publik	4.80	1.44	4.80	1.44
11	Tingkat Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	94.94	1.42	93,75	1,40
12	Opini BPK	WTP	5,00	WTP	5,00
13	Survei Kepuasan Masyarakat	93.97	7,52	94	7,52
Total Nilai Indeks		-	34,29	-	32,56

Berdasarkan perhitungan pada tabel di atas maka ditetapkan target Indeks RB BPOM di Lingkup Sekretariat Utama tahun 2026 sebesar 32,56.

2. INDEKS PELAYANAN PUBLIK SEKRETARIAT UTAMA (Tidak terdapat perubahan target dibandingkan PK awal)

- a. Target Tahun 2025 – 2029
- Target indikator Indeks Pelayanan Publik (IPP) merupakan keluaran dari pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pelayanan Publik (PEKPPP) BPOM periode Renstra 2025-2029. IPP Sekretariat Utama didapat dari rata-rata IPP Unit Penyelenggara Pelayanan Publik (UPP) di lingkup Sekretariat Utama yang dalam hal ini hanya 1 UPP yaitu Biro Hukum dan Organisasi, sehingga target IPP Sekretariat Utama diambil dari atau sama dengan target IPP Biro Hukum dan Organisasi.

Tabel 1. Target Indeks Pelayanan Publik Sekretariat Utama Tahun 2025-2029.

Tahun	Target
2025	4,70
2026	4,75
2027	4,80
2028	4,85
2029	4,90

b. Realisasi Kinerja Tahun 2021-2025

Tabel 2. Realisasi Indeks Pelayanan Publik Sekretariat Utama Tahun 2021-2025.

Tahun	Target
2021	4,59
2022	4,90
2023	4,95
2024	4,91
2025	4,96

Hasil realisasi kinerja tahun 2021-2025 menunjukkan capaian indikator mengalami peningkatan signifikan pada fase awal dan setelah mencapai nilai >4,90, kenaikan indeks bersifat fluktuatif dan melambat. Realisasi Indeks Pelayanan Publik Sekretariat Utama Tahun 2025 (4,96) lebih besar dibandingkan target akhir tahun 2029 (4,90). Hal ini salah satunya dikarenakan, pada saat penetapan target Renstra, masih menggunakan asumsi penerapan tools baru dalam PEKPPP. Namun pada pelaksanaan PEKPPP di tahun 2025, masih digunakan *tools* yang sama seperti sebelumnya. Selain itu, Biro Hukum dan Organisasi sebagai satu-satunya UPP di lingkup Sekretariat Utama, telah melakukan perbaikan-perbaikan berkelanjutan dalam setiap aspek penyelenggaraan pelayanan publik sebagai tindak lanjut dari rekomendasi PEKPPP tahun 2024.

c. Target PK 2026

Pada kondisi indeks mendekati maksimum, peningkatan nilai secara empiris cenderung melambat dan memerlukan intervensi yang lebih kompleks, seperti penguatan inovasi layanan, integrasi sistem digital, dan peningkatan pengalaman pengguna layanan. Oleh karena itu, kenaikan target tahunan ditetapkan 0,01 poin yang dinilai realistis dan sejalan dengan praktik perencanaan kinerja berbasis hasil. Target Tahun 2026 disesuaikan menjadi 4,97, dengan kenaikan target tahunan sebesar 0,01 poin setiap tahun.

Tahun	Target Awal	Target Penyesuaian
2025	4,70	4,96 (sesuai realisasi)
2026	4,75	4,97
2027	4,80	4,98
2028	4,85	4,99
2029	4,90	5,00

3. NILAI PEMBANGUNAN ZI SEKRETARIAT UTAMA

- a. Target Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama sesuai manual IKU dihitung berdasarkan rata-rata Nilai Pembangunan ZI Unit Organisasi Eselon II di Lingkup Sekretariat Utama (Biro-Biro). Pada Renstra Sekretariat Utama 2025-2029, target Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama ditetapkan sebagai berikut:

	Nilai Pembangunan ZI	Baseline		Kesepakatan Target				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	Sekretariat Utama	89.44	86.40	86.62	86.85	87.08	87.31	87.54
2	Biro Sumber Daya Manusia	91.28	87.67	87.76	87.85	87.94	88.03	88.12
3	Biro Hukum dan Organisasi	93.04	92.48	92.50	92.75	93.00	93.25	93.50
4	Biro Umum	88.02	82.97	83.50	84.00	84.50	85.00	85.50
5	Biro Kerja Sama dan Hubungan Masyarakat	83.97	80.66	81.00	81.22	81.44	81.66	81.88
6	Biro Perencanaan dan Keuangan	90.90	88.23	88.32	88.41	88.50	88.59	88.68

b. Realisasi Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama Tahun 2025, sebagai berikut:

No.	Indikator Pembentuk	Realisasi 2025
1	Nilai Pembangunan ZI Biro Hukum dan Organisasi	92,90
2	Nilai Pembangunan ZI Biro Kerjasama dan Humas	84,55
3	Nilai Pembangunan ZI Biro Sumber Daya Manusia	88,32
4	Nilai Pembangunan ZI Biro Umum	83,55
5	Nilai Pembangunan ZI Biro Perencanaan dan Keuangan	88,50
Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama		87.56

Realisasi Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama Tahun 2025 telah melebihi target akhir periode 2029 yaitu sebesar 87,56. Hal tersebut terjadi karena adanya realisasi komponen pembentuk yang telah melebihi target akhir 2029 yaitu pada komponen sebagai berikut:

- 1) Nilai Pembangunan ZI Biro Kerjasama dan Humas
Realisasi Nilai Pembangunan ZI Biro Kerjasama dan Humas Tahun 2025 (84,55) lebih besar dibandingkan target akhir tahun 2029 (81,88) disebabkan oleh percepatan pelaksanaan berbagai kegiatan penguatan pembangunan Zona Integritas yang telah dilaksanakan sejak awal periode perencanaan. Beberapa kegiatan yang berkontribusi terhadap peningkatan nilai tersebut antara lain: pelaksanaan monitoring dan evaluasi pembangunan ZI secara berkala, penguatan implementasi manajemen risiko dan pengendalian internal, penyempurnaan standar operasional prosedur (SOP), peningkatan kualitas pengelolaan pengaduan masyarakat dan keterbukaan informasi publik, peningkatan pelayanan kepada pelanggan, serta pelaksanaan sosialisasi dan internalisasi nilai-nilai integritas kepada seluruh pegawai. Selain itu, optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi dalam pelayanan dan koordinasi kerja sama, serta peningkatan kualitas dokumentasi pembangunan ZI pada setiap area perubahan turut mendukung peningkatan capaian penilaian sehingga realisasi nilai pada tahun 2025 telah melampaui target akhir periode tahun 2029.
- 2) Nilai Pembangunan ZI Biro Sumber Daya Manusia
Realisasi Nilai Pembangunan ZI Biro Sumber Daya Manusia Tahun 2025 (88,32) lebih besar dibandingkan target akhir tahun 2029 (88,12) disebabkan karena telah tercapainya nilai maksimal pada aspek penataan tata laksana dan penguatan pengawasan, serta peningkatan

pada aspek penguatan akuntabilitas dimana telah terdapat mekanisme pemberian *reward and punishment* berdasarkan kinerja individu dan penyerapan anggaran.

c. Target PK Awal 2026

Mempertimbangkan hal-hal di atas, sebagai upaya perbaikan dan peningkatan kinerja, pada PK awal 2026 ditetapkan target dengan mempertimbangkan realisasi 2025 sebagai berikut:

No.	Indikator Pembentuk	Realisasi 2025	Target PK 2026
1	Nilai Pembangunan ZI Biro Hukum dan Organisasi	92,90	92.90
2	Nilai Pembangunan ZI Biro Kerjasama dan Humas	84,55	84.55
3	Nilai Pembangunan ZI Biro Sumber Daya Manusia	88,32	88.32
4	Nilai Pembangunan ZI Biro Umum	83,55	84.00
5	Nilai Pembangunan ZI Biro Perencanaan dan Keuangan	88,50	88.5
Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama		87.56	87,65

Berdasarkan tabel di atas, maka ditetapkan target Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama Tahun 2026 sebesar 87,65. Target tersebut lebih besar dibandingkan realisasi 2025 serta target akhir 2029 pada Renstra.

d. Target Revisi PK 2026

Terdapat perubahan ketentuan penilaian komponen hasil “Capaian Kinerja Lebih Baik dari pada Capaian Kinerja Sebelumnya” yang ditetapkan melalui Surat Edaran Nomor 1 Tahun 2026 tentang Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Lingkungan BPOM tahun 2026 sebagai berikut :

- 1) Kriteria penilaian capaian kinerja lebih baik sebagai berikut:
 - a) Unit kerja mendapatkan nilai A apabila memenuhi kriteria: Target kinerja utama tercapai lebih dari 100% dan lebih baik dari capaian kinerja utama tahun sebelumnya serta lebih baik dari capaian kinerja nasional/rata-rata capaian kinerja unit yang sejenis;
 - b) Unit kerja mendapatkan nilai B apabila memenuhi kriteria: Target kinerja utama tercapai 100% dan lebih baik dari capaian kinerja utama tahun sebelumnya;
 - c) Unit kerja mendapatkan nilai C apabila memenuhi kriteria: Target kinerja utama tercapai 100% atau lebih, namun tidak lebih baik dari capaian kinerja utama tahun sebelumnya;
 - d) Unit kerja mendapatkan nilai D apabila memenuhi kriteria: Kinerja utama sudah orientasi hasil akan tetapi masih terdapat target kinerja utama yang tidak tercapai;
 - e) Unit kerja mendapatkan nilai E apabila memenuhi kriteria: Kinerja utama tidak berorientasi hasil.
- 2) Capaian kinerja utama dihitung dari persentase perbandingan realisasi terhadap target pada indikator kinerja yang merupakan indikator kinerja terkait core bisnis utama unit kerja, tanpa memperhitungkan indikator kinerja yang bersifat dukungan manajemen. Indikator kinerja terkait core bisnis utama dapat tidak diperhitungkan sebagai capaian kinerja apabila berdasarkan data dari Biro Perencanaan dan Keuangan indikator kinerja tersebut tidak diperhitungkan sebagai Nilai Kinerja Organisasi (NKO).

- 3) Capaian kinerja utama lebih baik dari tahun sebelumnya dihitung dari realisasi indikator kinerja terkait core bisnis utama tahun n-1 dibandingkan tahun n-2. Dikecualikan untuk:
 - a) Indikator kinerja yang mengalami perubahan Definisi Operasional (DO).
 - b) Apabila pada tahun n-2 target dan capaian kinerja telah maksimal serta target dan realisasi tahun n-1 di angka maksimal maka dianggap lebih baik.
- 4) Ketentuan Capaian kinerja lebih baik dari unit kerja sejenis sebagai berikut:
 - a) Untuk unit kerja pusat dihitung dari perbandingan Nilai Kinerja Organisasi (NKO) unit kerja dengan unit kerja pusat lainnya sesuai dengan ketentuan pada Lampiran IV yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran.
 - b) Untuk Balai Besar/Balai POM, dihitung dari perbandingan capaian indikator kinerja terkait core bisnis utama sesuai cluster yang telah ditentukan oleh Biro Perencanaan dan Keuangan.
- 5) Ketentuan Capaian kinerja lebih baik dari capaian nasional dihitung dari:
 - a) Cluster unit kerja pusat : perbandingan dari NKO unit kerja dengan rata-rata nilai dari NKO seluruh unit kerja pusat.
 - b) Cluster Balai Besar/Balai POM: perbandingan capaian indikator kinerja terkait core bisnis utama unit kerja dengan rata-rata nilai capaian indikator utama dari seluruh Balai Besar/Balai POM.

Sehubungan dengan adanya perubahan kebijakan tersebut, Inspektorat Utama telah menghitung konversi nilai dari realisasi IKU Nilai Pembangunan ZI tahun 2025 dengan perhitungan komponen hasil capaian kinerja lebih baik menggunakan metode perhitungan terbaru untuk dijadikan acuan sebagai target minimal tahun 2026 pada revisi PK 2026. Memperhatikan hal tersebut, maka ditetapkan target Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama pada revisi PK Tahun 2026 adalah sebesar 86,81. Adapun rincian data nilai konversi dan target masing-masing komponen pembentuk sebagai berikut:

No.	Indikator Pembentuk	Nilai Konversi Baseline	Target Revisi PK 2026
1	Nilai Pembangunan ZI Biro Hukum dan Organisasi	94,15	94,15
2	Nilai Pembangunan ZI Biro Kerjasama dan Humas	84,55	84,55
3	Nilai Pembangunan ZI Biro Sumber Daya Manusia	85,84	88,32
4	Nilai Pembangunan ZI Biro Umum	82,30	82,30
5	Nilai Pembangunan ZI Biro Perencanaan dan Keuangan	84,75	84,75
Nilai Pembangunan ZI Sekretariat Utama		86,32	86,81

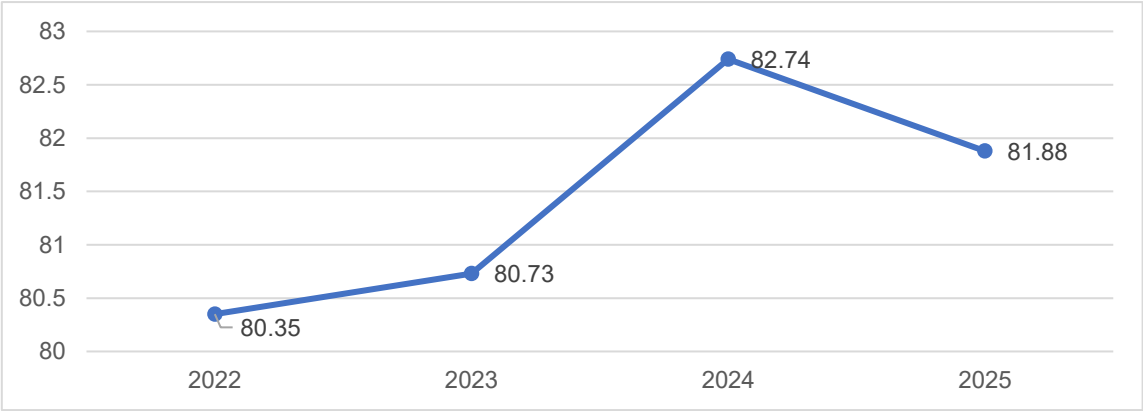
4. NILAI AKIP SEKRETARIAT UTAMA

- a. Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan suatu siklus manajemen strategis yang dimulai dengan proses penetapan visi, misi, tujuan, dan sasaran organisasi yang akan dicapai. Tujuan akhir SAKIP yaitu organisasi harus mampu memberikan nilai tambah publik, di

- mana seluruh rangkaian kegiatan pengawasan Obat dan Makanan harus dapat dirasakan manfaatnya dan memenuhi ekspektasi masyarakat.
- b. Komponen SAKIP Unit Organisasi/Satker di Lingkungan BPOM yaitu perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi akuntabilitas kinerja internal, serta capaian kinerja, di mana masing-masing komponen memiliki dokumen pendukung. Cara perhitungan Nilai AKIP Settama berdasarkan penjumlahan 5 (lima) komponen penilaian evaluasi AKIP.
- c. Target Nilai AKIP Sekretariat Utama tahun 2025-2029 sebagai berikut:

Indikator	Target				
	2025	2026	2027	2028	2029
Nilai AKIP Sekretariat Utama	83,81	84,31	84,94	85,49	85,97

- d. Tren realisasi nilai AKIP Settama tahun 2022-2025 sebagai berikut:



Terdapat penurunan nilai AKIP Settama di tahun 2025 disebabkan karena terdapat penurunan nilai pada komponen Capaian Kinerja, karena capaian kinerja tahun 2025 tidak lebih baik dibandingkan tahun 2024.

No.	Komponen	Bobot	Nilai	
			2024	2025
1	Perencanaan Kinerja	24	20,16	20,16
2	Pengukuran Kinerja	24	20,16	20,16
3	Pelaporan Kinerja	12	9,48	9,48
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	20	15,80	15,80
5	Capaian Kinerja	20	17,21	14,68
Nilai Hasil Evaluasi		100	82,81	81,88
Predikat			A	A

- e. Target PK Awal 2026
- Pada tahun 2025, Sekretariat Utama memiliki 1 (satu) indikator kinerja yang tidak tercapai target kinerjanya yaitu “Nilai AKIP Sekretariat Utama” di mana target 2025 sebesar 83,81 dan realisasi 2025 sebesar 81,88 (capaian: 97,70%). Realisasi tersebut juga tidak lebih baik dibanding realisasi 2024 sebesar 82,81. Hal tersebut dapat berdampak pada penurunan/tidak optimalnya pencapaian komponen “Capaian Kinerja”.
 - Mempertimbangkan adanya penurunan realisasi yang cukup signifikan di tahun 2025, serta adanya potensi penurunan komponen capaian kinerja sebagaimana dijelaskan pada poin e di atas, maka target pada

- PK awal 2026 ditetapkan sama dengan realisasi tahun 2025 sebesar 81,88.
- f. Target Revisi PK 2026
- Terdapat perubahan cara pengukuran Nilai AKIP Unit Organisasi/Satker di mana semula terdapat 5 (lima) komponen pengukuran menjadi 4 (empat) komponen sebagai berikut:

Tahun 2025			Tahun 2026		
No	Komponen	Bobot	No	Komponen	Bobot
1	Perencanaan Kinerja	24	1	Perencanaan Kinerja	30
2	Pengukuran Kinerja	24	2	Pengukuran Kinerja	30
3	Pelaporan Kinerja	12	3	Pelaporan Kinerja	15
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	20	4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25
5	Capaian Kinerja	20	Tidak menjadi penilaian		
Nilai akuntabilitas kinerja		100	Nilai akuntabilitas kinerja		100

Bobot untuk masing-masing komponen pada penilaian evaluasi SAKIP tahun 2026 mengacu kepada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Selanjutnya dengan adanya perubahan cara penilaian evaluasi AKIP tersebut, Inspektorat Utama telah melakukan perhitungan konversi baseline dengan mengacu tools pengukuran terbaru untuk dijadikan acuan target minimal dalam revisi PK 2026 Unit Organisasi/Satker. Nilai konversi baseline tersebut merupakan konversi nilai dari realisasi IKU Nilai AKIP tahun 2025 dengan menyesuaikan perubahan perhitungan 4 (empat) komponen evaluasi pada tahun 2026. Adapun Sekretariat Utama memperoleh nilai konversi baseline sebesar 84,00. Dengan memperhatikan baseline konversi tersebut, maka ditetapkan target Nilai AKIP Sekretariat Utama pada revisi PK Tahun 2026 sebesar 84,00.

Jakarta, 30 Juli 2026
Sekretaris Utama,



Jayadi